

杨凌示范区统计局 2022 年度  
部门决算公开

# 杨凌示范区统计局 2022 年度部门决算

**保密审查情况：已审查**

**主要负责人审签情况：已审签**

# 目 录

## 第一部分 部门概况

- 一、部门（单位）主要职责及内设机构
- 二、部门决算单位构成
- 三、部门人员情况

## 第二部分 2022 年度部门决算情况说明

- 一、收入支出决算总体情况说明
- 二、收入决算情况说明
- 三、支出决算情况说明
- 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明
- 七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明
- 八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明
- 九、财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算情况说明
- 十、机关运行经费支出情况说明
- 十一、政府采购支出情况说明
- 十二、国有资产占用及购置情况说明
- 十三、预算绩效情况说明
- 十四、其他需要说明的情况

### 第三部分 2022 年度部门决算表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算表
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表
- 七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表
- 八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表
- 九、财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表

### 第四部分 专业名词解释

### 第五部分 附 件

# 第一部分 部门（单位）概况

## 一、部门（单位）主要职责及机构设置

### （一）主要职能

（1）负责组织领导和协调全区统计调查工作，拟订全区统计改革、发展规划及统计调查计划；组织、监督、检查统计法规和统计方法制度的实施，依法查处违反统计法规和统计制度的行为。

（2）执行全省统一的国民经济核算体系和统计指标体系，贯彻全国统一的基本统计制度，核算示范区地区生产总值，汇编提供国民经济核算资料。

（3）组织实施人口、经济、农业等重大国情国力普查和调查，组织实施投入产出专项调查、1%人口抽样调查等任务汇总、整理和提供有关国情国力方面的统计数据。

（4）组织实施农业、工业、建筑业、批发和零售业、住宿和餐饮业、房地产业、租赁和商务服务业、居民服务和其他服务业、文化体育和娱乐业、装卸搬运和其他运输服务业、仓储业、计算机服务业、软件业、科技交流和推广服务业、社会福利业等行业的统计调查，收集、汇总、整理和提供有关调查数据，综合整理和提供交通运输、邮政、教育、卫生、社会保障、公用事业等全区基本统计效果。

(5) 组织实施能源、投资、消费、人口、社会发展基本情况、科技进步、文化产业、非公有制经济成分、“新产业、新业态和新商业模式”统计、部分行政事业单位、自贸片区等统计调查，开展县域经济社会发展、战略性新兴产业、小康社会军民融合调查、营商环境、妇女儿童发展纲要执行情况的监测统计，收集、汇总、整理和提供统计调查数据。

(6) 负责对全区国民经济和社会发展运行情况进行统计监测、统计分析、统计监督，定期发布全区国民经济、社会发展情况统计信，编印统计年鉴，负责及时向党工委、管委会和有关部门以及社会各界提供统计服务。参与对部门的年度目标责任考核工作。

(7) 加强大数据在统计工作中的应用，负责全区统计信息化建设以及基本单位名录库建设、维护更新工作。

(8) 指导全区统计专业技术队伍建设，会同有关部门组织全区统计专业技术资格考试、职称评聘工作，开展统计专业技术人员继续教育培训工作。

(9) 负责党工委、管委会重大决策部署落实情况的监测工作，组织实施现代农业园区调查等特色统计工作。

(10) 完成省统计局和示范区党工委、管委会交办的其他任务。

## （二）内设机构

杨凌示范区统计局是管委会工作部门，为正处级。杨凌示范区统计局、杨陵区统计局合署办公。

示范区统计局机关人员员额 5 名，其中，行政编制 3 名、聘用制人员 2 名。设局长 1 名、副局长 2 名。杨陵区统计局局长任示范区统计局党组成员。

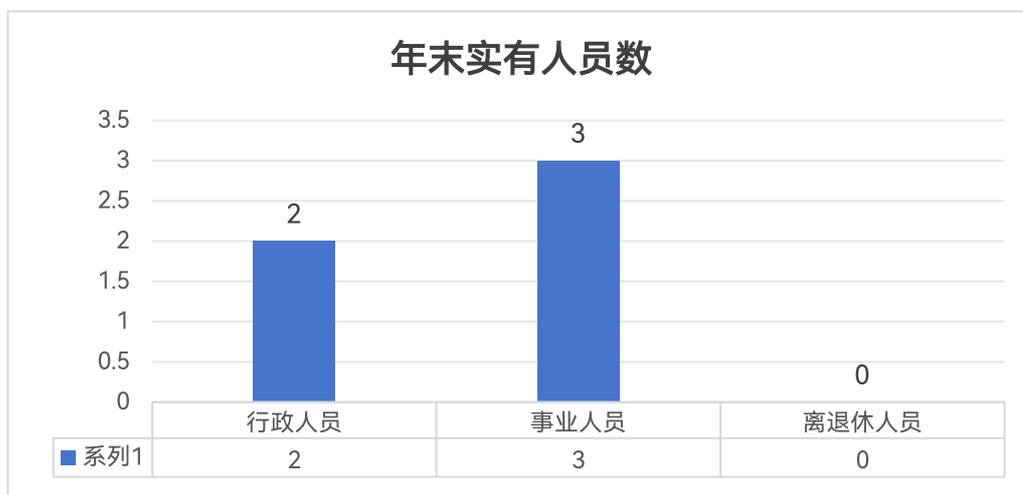
### 二、部门决算单位构成

纳入 2022 年度本部门决算编制范围的单位共 1 个，包括本级 1 个预算单位：

序号	单位名称
1	杨凌示范区统计局本级（机关）

### 三、部门人员情况

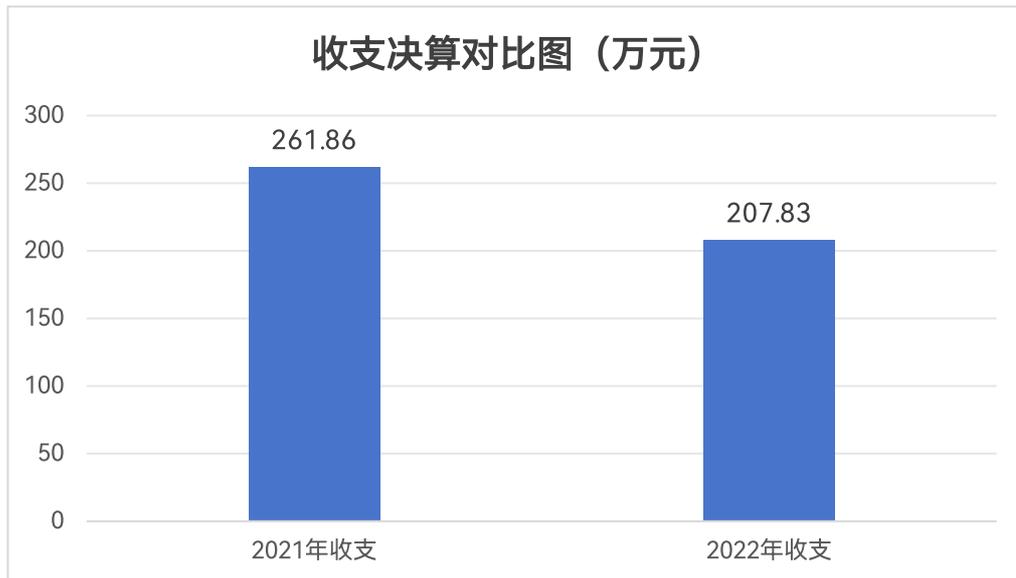
截至 2022 年底，本部门（单位）人员编制 5 人，其中行政编制 3 人、事业编制 2 人；实有人员 5 人，其中行政 2 人、事业 3 人。单位管理的离退休人员 0 人。



## 第二部分 2022 年度部门决算情况说明

### 一、收入支出决算总体情况说明

2022 年度收入总计、支出总计均为 207.83 万元，与上年相比收、支总计减少 54.03 万元，下降 20.63%。主要原因是财政拨款收支减少。



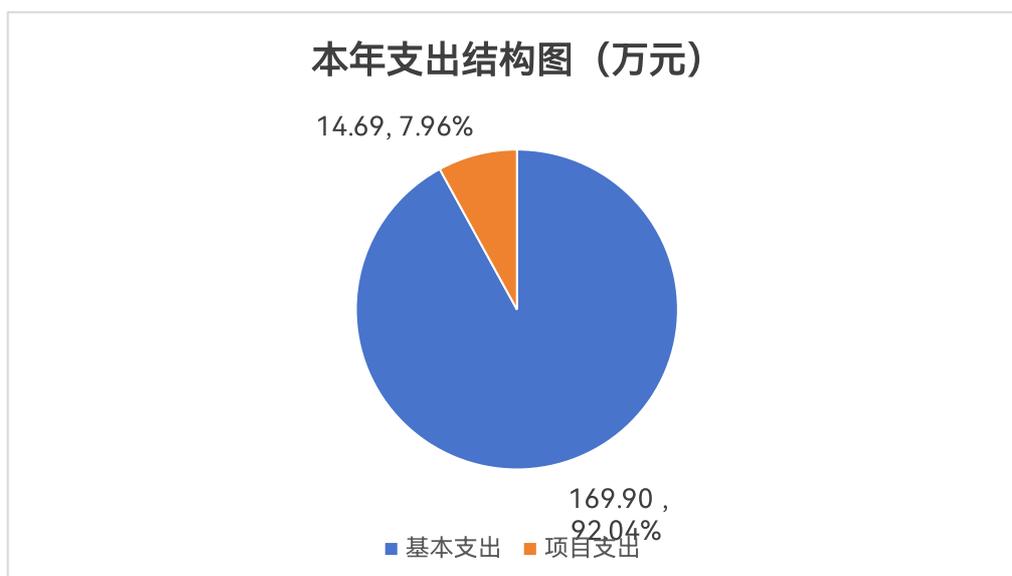
### 二、收入决算情况说明

2022 年度本年收入合计 189.69 万元，其中：财政拨款收入 173.41 元，占 91.42%；事业收入 0 万元，占 0%；经营收入 0 万元，占 0%；其他收入 16.28 万元，占 8.58%。



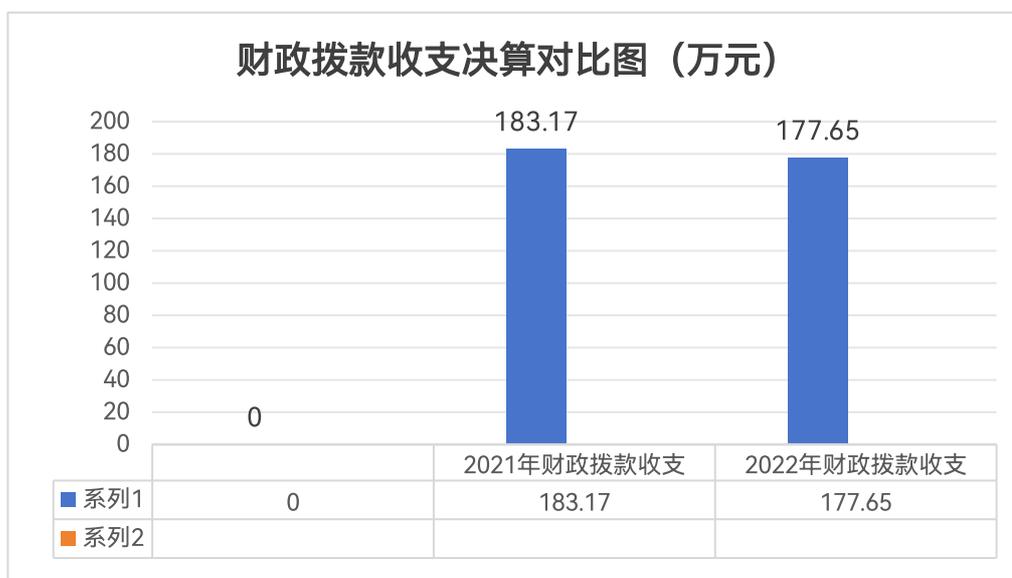
### 三、支出决算情况说明

2022 年度本年支出合计 184.59 万元，其中：基本支出 169.90 万元，占 92.04%；项目支出 14.69 万元，占 7.96%；经营支出 0 万元，占 0%。



### 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

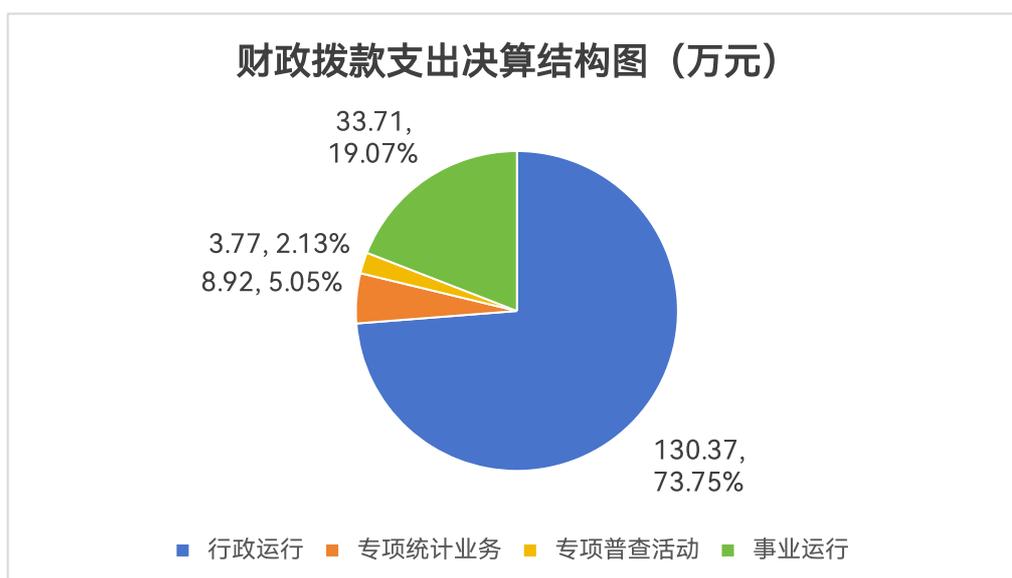
2022 年度财政拨款收入总计、支出总计均为 177.65 万元，与上年相比收入总计、支出总计减少 5.52 万元，下降 3.01%。基本持平。



## 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

2022 年度一般公共预算财政拨款支出年初预算 190.24 万元，支出决算 177.65 万元，完成年初预算的 93.38%，占本年支出合计的 96.24%。与上年相比，财政拨款支出减少 25.72 万元，下降 12.65%，主要原因是人员经费和项目经费支出减少。

按照政府功能分类科目，其中：



**1.一般公共服务支出（类）统计信息事务（款）行政运行（项）。**

年初预算 176.24 万元，支出决算 164.08 万元，完成年初预算的 93.10%。决算数（小于）年初预算数的主要原因是人员经费支出减少，。

### **2.一般公共服务支出（类）统计信息事务（款）专项统计业务（项）。**

年初预算 14 万元，支出决算 9.44 万元，完成年初预算的 67.43%。决算数大于（小于）年初预算数的主要原因是专项统计业务费支出减少。

### **3.一般公共服务支出（类）统计信息事务（款）专项普查活动（项）。**

年初预算 0 万元，支出决算 3.77 万元，完成年初预算的 100 %。决算数大于（小于）年初预算数的主要原因是上年项目结余支出。

## **六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明**

2022 年度一般公共预算财政拨款基本支出 169.90 万元，包括人员经费和公用经费。其中：

（一）**人员经费** 153.14 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、其他工资福利支出。

（二）**公用经费** 16.77 万元，主要包括：办公费、印刷费、咨询费、手续费、水费、邮电费、差旅费、维修（护

费、公务接待费、专用材料费、劳务费、委托业务费、福利费、其他交通费用、其他商品和服务支出。

#### 七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明

本部门 2022 年度无政府性基金预算财政拨款收支，已公开空表。

#### 八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

本部门 2022 年度无国有资本经营预算财政拨款收支，已公开空表。

#### 九、财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算情况说明

##### （一）“三公”经费支出决算情况说明

2022 年度财政拨款安排“三公”经费支出预算 2.4 万元，支出决算 0.68 万元，完成预算的 28.33%。决算数小于预算数的主要原因是我局严格贯彻执行中央“八项规定”，从严控制“三公”经费支出。决算数较上年基本持平。

##### 1.因公出国（境）费支出情况说明

“本年度无财政拨款因公出国（境）费支出。”

##### 2.公务用车购置费支出情况说明

“本年度无财政拨款公务用车购置费支出。”

##### 3.公务用车运行维护费支出情况说明

“本年度无财政拨款公务用车运行维护费支出。”

##### 4.公务接待费支出情况说明

2022 年度财政拨款安排公务接待预算 2.4 万元，支出决算 0.68 万元，完成预算的 28.33%，决算数较预算数减少 1.72

万元，主要原因是我局严格贯彻执行中央“八项规定”，从严控制“三公”经费支出。其中：

**国内公务接待支出 0.68 万元。**主要是本部门与上级业务单位交流工作、接受上级统计部门检查、调研工作发生的接待支出。共接待国内来访团组 6 个，来宾 42 人次。

#### （二）培训费支出情况说明

“本年度无财政拨款培训费支出。”

#### （三）会议费支出情况说明

“本年度无财政拨款会议费支出。”

### 十、机关运行经费支出情况说明

2022 年度机关运行经费预算 16.77 万元，支出决算 16.77 万元，完成预算的 100%。支出决算较上年持平。

### 十一、政府采购支出情况说明

“本部门 2022 年度无政府采购事项。”

### 十二、国有资产占用及购置情况说明

“本部门 2022 年度无国有资产占用及购置。”

### 十三、预算绩效情况说明

#### （一）预算绩效管理工作开展情况说明

根据预算绩效管理要求，本部门组织开展了 2022 年度部门整体支出绩效自评工作，从评价情况来看，1.严格执行统计各专业调查制度，高质量完成 GDP 核算、建筑业、非公经济、战新产业、工业、投资、房地产等领域 23 个专业 6000 多项指标 2021 年年报和 2022 年定报。完成示范区规

上工业成本费用调查和自然资源资产负债表编制工作。高标准完成国家高新区火炬统计月报和年快报以及杨凌自贸片区、高质量发展综合绩效评价监测统计。2.建立准“五上”企业库，实行动态监测，达标一家纳统一家。指导帮助企业整理编辑上报审核资料，做好新增“五上”企业和项目申报工作。全年新入统项目 77 个；“五上”企业 25 户，其中工业 10 户，建筑业 1 户，房地产 1 户，贸易业 11 户，规上服务业 2 户。

3.按照国家统计局和省统计局安排，对区内企业开展“双随机、一公开”统计执法检查 and 入退库专项执法检查；开展统计造假不收手不收敛问题专项纠治和统计造假屡禁难绝问题专题调研。全面启动第五次全国经济普查工作。

“本部门 2022 年度无主管专项资金”

“本部门 2022 年度未开展专项资金评价工作。”

## （二）部门整体支出绩效自评结果

根据年度设定的绩效目标，部门整体支出自评得分 94，全年预算数 236.70 万元，执行数 207.83 万元，完成预算的 87.8%。本年度本部门总体运行情况及取得的成绩：通过项目实施对工业、建筑业、房地产业等行业及综合、核算等领域进行统计调查，收集、汇总、整理、分析和提供有关调查数据，更好满足统计业务发展需要。下一步：严格遵循财经纪律、科学合理安排支出，及时掌握资金支付进度，督促加快项目实施进度。并根据预算执行

发现的问题对预算进行必要修正。

## 示范区统计局整体支出绩效自评表

(2022 年度)

部门(单位)名称			杨凌示范区统计局									
任务名称	主要内容	完成情况	全年预算数(万元)			全年执行数(万元)			分值	执行率	得分	
			总额	财政拨款	其他资金	总额	财政拨款	其他资金				
年度主要任务完成情况	任务1	保障人员资经费按时到位发放,包括各项工资福利及社保缴纳。	已完成	144.24	144.24	0	137.55	137.55	0	—	95.39%	—
	任务2	保障机关各项行政管理工作正常开展。	已完成	32	32	0	26.53	26.53	0	—	82.90%	—
	任务3	高质量完成各项统计调查和大型普查工作任务,加强统计监测预警和分析研判,为领导决策提供有力统计支撑。	已完成	60.46	14	46.46	43.75	12	31.75	—	72.36%	—
	金额合计			236.7	190.24	46.46	207.83	176.08	31.75	9	87.80%	
年度总体目标完成情况	预期目标(年初设定)						目标实际完成情况					
	保障人员经费全部到位,保障机关正常运作,同时高质量完成各项统计调查和GDP核算工作,加强统计监测预警和分析研判,为党工委管委会领导科学决策提供有力统计支撑。奋力打造忠诚干净担当的统计干部队伍。						在党工委管委会的正确领导和省统计局的精心指导下,全力服务全区经济稳增长和高质量发展中心工作,着力提高统计数据质量,不断提升统计服务水平,充分发挥统计职能,为全区经济社会高质量发展贡献统计力量。					
年度绩效	一级指标	二级指标	指标内容			年度指标值		实际完成值		分值	得分	
	产出指标	数量指标	完成各类数据产品。			≥200		221		13		
		质量指标	统计数据产品合格率			96%		95%		8		

指标完成情况	(50分)	时效指标	按时完成各项统计调查、各项报表任务。	100%	100%	10	
		成本指标	各项目经费不超过年度预算。	97%	98%	9	
		社会效益指标	数据产品得到社会大众的认可。	95%	95%	8	
	效益指标(30分)	可持续影响指标	有益提高统计数据质量	95%	94%	28	
	满意度指标(20分)	服务对象满意度指标	各项统计数据得到社会各界认可满意度。	95%	95%	18	
总分						94	

### (三) 项目绩效自评结果

“本部门/单位 2022 年度不单独填写绩效自评表。”

### (四) 专项资金绩效自评结果

“本部门无主管专项资金。”

### (五) 部门重点评价项目绩效评价结果

“本部门未开展部门重点绩效评价。”

### (六) 财政重点评价项目绩效评价结果

“本部门无财政重点评价项目。”

### 十四、其他需要说明的情况

“本部门/单位 2022 年度无其他需要说明的情况。”

1.决算公开表格中金额数值保留两位小数，公开数据为四舍五入计算结果；个别数据项之间，个别数据合计项与分项数字之和存在小数点后尾差。

2.决算公开表格中部分数据约值万元时显示为零，实际

不为零。

3.杨凌示范区统计局的决算数据反映 1 个预算单位的数据汇总情况。

4. “无预算单位变化调整”。

5 本部门所属单位只有部门本级，部门本级不再按单位重复公开。

6.决算公开联系方式及信息反馈渠道。联系电话：  
(029-87031504) 。如电话号码发生变更，请通过其他公开渠道另行获取，本文本不再更新。

## 第三部分 2022 年度部门决算表

### 目 录

序号	内容	是否空表	表格为空的理由
表1	收入支出决算总表	否	
表2	收入决算表	否	
表3	支出决算表	否	
表4	财政拨款收入支出决算总表	否	
表5	一般公共预算财政拨款支出决算表	否	
表6	一般公共预算财政拨款基本支出决算表	否	
表7	政府性基金预算财政拨款收入支出决算表	是	本部门不涉及故公开空表
表8	国有资本经营预算财政拨款支出决算表	是	本部门不涉及故公开空表
表9	财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表	否	

# 收入支出决算总表

公开 01

表

单位：万

元

部门：杨凌示范区统计局

收入			支出		
项 目	行 次	决 算 数	项 目	行 次	决 算 数
栏 次		1	栏 次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	173.4 1	一、一般公共服务支出	14	184.59
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	15	
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	16	
四、上级补助收入	4		四、公共安全支出	17	
五、事业收入	5		五、教育支出	18	
六、经营收入	6		六、科学技术支出	19	
七、附属单位上缴收入	7		.....	20	
八、其他收入	8	16.28		21	
	9			22	
<b>本年收入合计</b>	10	189.6 9	<b>本年支出合计</b>	23	184.59
使用非财政拨款 结余	11		结余分 配	24	
年初结转和结余	12	18.14	年末结 转和结余	25	23.24
<b>总计</b>	13	207.8 3	<b>总计</b>	26	207.83

注：1.本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。

2.本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

## 收入决算表

部门：杨凌示范区统计局

公开 02 表  
单位：万元

项 目		本年收 入合计	财政拨 款收入	上 级 补 助 收 入	事 业 收 入	经 营 收 入	附 属 单 位 上 缴 收 入	其 他 收 入
科目代码	科 目 名 称							
栏次		1	2	3	4	5	6	7
<b>合计</b>		<b>189.69</b>	<b>173.41</b>					<b>16.28</b>
201 一般公共服务支出		189.69	173.41					16.28
20105 统计信息事务		189.69	173.41					16.28
2010501 行政运行		130.26	130.26					
2010505 专项统计业务		9.44	9.44					
2010507 专项普查活动		16.28	0.00					16.28
2010550 事业运行		33.71	33.71					

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。

## 支出决算表

公开 03

表

部门：杨凌示范区统  
计局

单位：万  
元

项 目		本年 支出 合计	基本 支出	项 目 支 出	上 缴 上 级 支 出	经 营 支 出	对附属 单位补 助支出
科目代码	科目名称						
栏次		1	2	3	4	5	6
合计		184.5 9	169.9 0	14.6 9			
201	一般公共服务支 出	184.5 9	169.9 0	14.6 9			
20105	统计信息事务	184.5 9	169.9 0	14.6 9			
2010501	行政运行	130.3 7	130.3 7				
2010502	一般行政管理 事务	7.82		7.82			
2010505	专项统计业务	8.92	5.82	3.09			
2010507	专项普查活动	3.77		3.77			
2010550	事业运行	33.71	33.71				

注：本表反映部门本年度各项支出情况。

## 财政拨款收入支出决算总表

公开  
04表  
单位：  
万元

部门：杨凌示范区统计局

收入			支出					
项 目	行 次	金 额	项 目	行 次	合 计	一 般 公 共 预 算 财 政 拨 款	政 府 性 基 金 预 算 财 政 拨 款	国 有 资 本 经 营 预 算 财 政 拨 款
栏 次		1	栏 次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	173. 41	一、一般公共服务支出	15	177. 65	177. 65		
二、政府性基金预算财政拨款	2		二、外交支出	16				
三、国有资本经营预算财政拨款	3		三、国防支出	17				
	4		四、公共安全支出	18				
	5		五、教育支出	19				
	6		六、科学技术支出	20				
	7		.....	21				
	8			22				
<b>本年收入合计</b>	<b>9</b>	<b>173. 41</b>	<b>本年支出合计</b>	<b>23</b>	<b>176. 77</b>	<b>176. 77</b>		
年初财政拨款结转和结余	10	4.24	年末财政拨款结转和结余	24	0.88	0.88		
一般公共预算财政拨款	11	4.24		25				
政府性基金预算财政拨款	12			26				

国有资本经营预算财政拨款	13			27				
<b>总计</b>	14	177.65	<b>总计</b>	28	177.65	177.65		

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

## 一般公共预算财政拨款支出决算表

部门：杨凌示范区统计局 公开 05 表  
单位：万元

项 目		本年支出		
科目代码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
<b>合计</b>		<b>176.77</b>	<b>169.90</b>	<b>6.86</b>
201	一般公共服务支出	176.77	169.90	6.86
20105	统计信息事务	176.77	169.9	6.86
2010501	行政运行	130.37	130.37	0.00
2010505	专项统计业务	8.92	5.82	3.09
2010507	专项普查活动	3.77		3.77
2010550	事业运行	33.71	33.71	

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

## 一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

部门：杨凌  
示范区统计  
局

公开  
06表  
单  
位：  
万元

科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数
301	工资福利支出	152.84	302	商品和服务支出	16.77	307	债务利息及费用支出	
30101	基本工资	26.9	30201	办公费	1.05	30701	国内债务付息	
30102	津贴补贴	37.74	30202	印刷费	0.71	30702	国外债务付息	
30103	奖金	7	30203	咨询费	1	310	资本性支出	
30106	伙食补助费		30204	手续费	0.01	31001	房屋建筑物购建	
30107	绩效工资	24.53	30205	水费	0.12	31002	办公设备购置	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	8.03	30206	电费		31003	专用设备购置	
30109	职业年金缴费	4.01	30207	邮电费	0.47	31005	基础设施建设	

30110	职工基本医疗保险缴费	4.77	30208	取暖费		31006	大型修缮	
30111	公务员医疗补助缴费	0.44	30209	物业管理费		31007	信息网络及软件购置更新	
30112	其他社会保障缴费	0.31	30211	差旅费	0.42	31008	物资储备	
30113	住房公积金	19.65	30212	因公出国(境)费用		31009	土地补偿	
30114	医疗费		30213	维修(护)费	0.75	31010	安置补助	
30199	其他工资福利支出	19.45	30214	租赁费		31011	地上附着物和青苗补偿	
303	对个人和家庭的补助	0.3	30215	会议费		31012	拆迁补偿	
30301	离休费		30216	培训费		31013	公务用车购置	
30302	退休费		30217	公务接待费	0.68	31019	其他交通工具购置	
30303	退职(役)费		30218	专用材料费	1.35	31021	文物和陈列品购置	
30304	抚恤金		30224	被装购置费		31022	无形资产购置	
30305	生活补助		30225	专用燃料费		31099	其他资本性支出	
30306	救济费		30226	劳务费	0.4	399	其他支出	
30307	医疗费补助	0.3	30227	委托业务费	4	39907	国家赔偿费用支出	

30308	助学金		30 22 8	工会经 费		39 90 8	对民间非营利组 织和群众性自治组 织补贴		
30309	奖励金		30 22 9	福利费	0. 15	39 90 9	经常性赠与		
30310	个人农业生 产补贴		30 23 1	公务用 车运行维 护费		39 91 0	资本性赠与		
30311	代缴社会保 险费		30 23 9	其他交 通费用	4. 44	39 99 9	其他支出		
30399	其他对个人 和家庭的补助		30 24 0	税金及 附加费用					
			30 29 9	其他商 品和服务 支出	1. 22				
人员经费合计		15 3.1 4	公用经费合计					16.7 7	

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

## 政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开 07 表

部门：杨凌示范区统计局

单位：万元

项 目		年初结 转和结 余	本年 收入	本年支出			年末结转和 结余
科目代码	科目 名称			小 计	基本 支出	项目 支出	
栏次		1	2	3	4	5	6
合计							

注：本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。

## 国有资本经营预算财政拨款支出决算表

部门：杨凌示范区统计局

公开 08 表

单位：万元

项 目		本年支出		
科目代码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计				

注：本表反映部门本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。

## 财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表

公开 09 表

部门：杨凌示范区统计局

单位：万元

财政拨款“三公”经费							会议费	培训费
项目	合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费		
			小计	公务用车购置费	公务用车运行维护费			
栏次	1	2	3	4	5	6	7	8
预算数	2.40					2.40		
决算数	0.68					0.68		

注：本表反映部门本年度财政拨款“三公”经费、会议费、培训费的支出预决算情况。其中，预算数为全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

## 第四部分 专业名词解释

1.基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出。

2.项目支出：指单位为完成特定的行政工作任务或事业发展目标所发生的各项支出。

3.“三公”经费：指部门使用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费支出。

4.财政拨款收入：指本级财政当年拨付的资金。

5.公用经费：指为完成特定的行政工作任务或事业发展目标用于设备设施的维持性费用支出，以及直接用于公务活动的支出，具体包括公务费、业务费、修缮费、设备购置费、其他费用等。

6.工资福利支出：反映开支的在职职工和编制外长期聘用人员的各类劳动报酬，以及上述人员缴纳的各项社会保险费等。

7.结转资金：即当年预算已执行但未完成，或者因故未执行，下一年度需要按原用途继续使用的资金。

8.结余资金：即当年预算工作目标已完成，或者因故终止，当年剩余的资金。