

# 杨凌示范区机关事务服务中心 2023 年度政府信息公开工作年度报告

## 一、总体情况

2023 年，杨凌示范区机关事务服务中心坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，深入学习贯彻党的二十大精神，按照《中华人民共和国政府信息公开条例》要求，积极履行信息公开职能，切实提高公共服务质量，推进信息公开工作透明化、规范化。现结合工作实际，编制完成《2023 年政府信息公开工作年度报告》。本年度报告中所列数据的统计期限从 2023 年 1 月 1 日起至 2023 年 12 月 31 日止。

**（一）主动公开情况。**严格遵守政府网站相关管理规定，依据《政府信息公开条例》及有关规定，主动及时在管委会网站公开部门财政预算、决算、重要业务活动信息，做好政务信息及时公开、适时更新，强化公开信息的准确性和安全性。

**（二）依申请公开情况。**本年度收到依申请公开 1 项，已严格按照《省政府信息依申请公开答复示范文本》在法定期限内办结。

**（三）政府信息管理情况。**严格明确相关人员在信息公开各环节的保密审查责任，切实做到涉密不上网，上网不涉密，谁上网谁负责，谁审批谁负责，进一步保障信息公开的





					持	正	果	结		持	正	果	结	
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

### 五、存在的主要问题及改进情况

2023年，机关事务中心政府信息公开工作存在的问题是：部门网站已经按照有关要求关闭，政务公开渠道不畅通，信息公开形式有待于拓展。

2024年，杨凌示范区机关事务服务中心将按照《中华人民共和国政府信息公开条例》，通过管委会门户网站继续大力推进中心信息公开工作，主要是做好以下工作：一是不断强化对工作人员的理论培训和业务培训。二是进一步完善中心信息公开各项规章制度，进一步规范信息公开工作，畅通信息公开渠道。

### 六、其他需要报告的事项

本年度未收取信息处理费。

杨凌示范区机关事务服务中心

2024年1月18日