

中共杨凌示范区工委外事工作委员会办公室 2023年度部门决算

保密审查情况：已审查

主要负责人审签情况：已审签

目 录

第一部分 部门（单位）概况

- 一、部门（单位）主要职责及内设机构
- 二、部门决算单位构成
- 三、部门（单位）人员情况

第二部分 2023 年度部门决算情况说明

- 一、收入支出决算总体情况说明
- 二、收入决算情况说明
- 三、支出决算情况说明
- 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明
- 七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明
- 八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明
- 九、财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算情况说明
- 十、机关运行经费支出情况说明
- 十一、政府采购支出情况说明
- 十二、国有资产占用及购置情况说明
- 十三、预算绩效情况说明
- 十四、其他需要说明的情况

第三部分 2023 年度部门决算表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算表
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表
- 七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表
- 八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表
- 九、财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表

第四部分 专业名词解释

第五部分 附 件

第一部分 部门（单位）概况

一、部门（单位）主要职责及内设机构

（一）主要职责

中共杨凌示范区工委外事工作委员会办公室是党工委外事工作委员会的办事机构，为正处级，加挂杨凌示范区港澳事务办公室牌子，根据工作需要，可使用杨凌示范区外事办公室名称。杨凌示范区国际合作局是管委会工作部门，与中共杨凌示范区工委外事工作委员会办公室合署办公。

1、中共杨凌示范区工委外事工作委员会办公室主要职责：

（一）贯彻执行党中央对外方针政策，以及陕西省外事工作的地方性法规、政府规章草案和工作规划；拟定杨凌示范区外事工作的地方性法规、政府规章草案和工作规划，检查全区对外方针政策和法规的贯彻执行情况。

（二）协调党工委、管委会各工作部门的外事活动，协同有关部门处理重大涉外事项；开展外事工作和涉外活动的调研，促进对外经贸、科技、文化、教育等合作交流。

（三）负责联系外国驻陕领事机构，协调有关部门处理相关涉外事宜。

（四）统筹安排党工委、管委会领导的外事活动；承办邀请外国人员来访的报批工作；负责编制示范区年度因公出国（境）计划；负责计划内厅局级因公出国（境）团组任务的报批，护照和签证办理；负责县处级及以下科技、经贸类因公出国（境）团组任务的审批；组织接待来访外宾和进行公务活动的外国驻华外交人员。

（五）负责协调反恐工作中的涉外事项；配合做好非政府组织活动管理工作；协调有关部门进行涉外突发公共事件新闻报道和新闻发布。

（六）负责指导对全区外事干部和涉外人员进行培训；配合有关部门检查外事纪律及保密制度的执行情况。

（七）负责协调全区港澳事务管理工作。

（八）完成省委外委办和示范区党工委交办的其他任务。

2、杨凌示范区国际合作局主要职责：

（一）负责组织有关对外交流合作活动。

（二）负责对外招商引资。

（三）会同有关部门推动中外合作农业园区建设。

（四）负责引进国外智力和技术。

（五）负责组织农高会国际合作周有关国际交流合作活动。

（六）会同有关部门实施杨凌自贸片区国际合作工作。

（七）完成示范区党工委、管委会交办的其他任务。

3、上海合作组织农业技术交流培训示范基地工作办公室主要职责：

（一）负责编制基地中长期发展规划及年度工作计划草案并组织实施。

（二）负责编制基地预算和经费使用计划草案并组织实施。

（三）组织管理基地农业技术交流和培训交流示范等工作。

（四）组织开展智库研究、举办基地涉外会议等活动。

（五）承担省上合农业技术交流培训示范基地建设领导小组及其办公室和党工委、管委会交办其他工作。

党工委外事工作委员会办公室与示范区国际合作局、上合组织农业技术交流培训示范基地工作办公室合署办公。

（二）内设机构

根据部门三定方案，暂未设内设机构。

二、部门决算单位构成

纳入2023年本部门决算编制范围的单位共1个，包括本级及所属0个二级预算单位：

序号	单位名称
1	中共杨凌示范区工委外事工作委员会办公室本级(机关)

三、部门（单位）人员情况

截至2023年底，本部门人员编制16人，其中行政编制4人、事业12人；实有人员13人，其中行政5人、事业8人。单位管理的

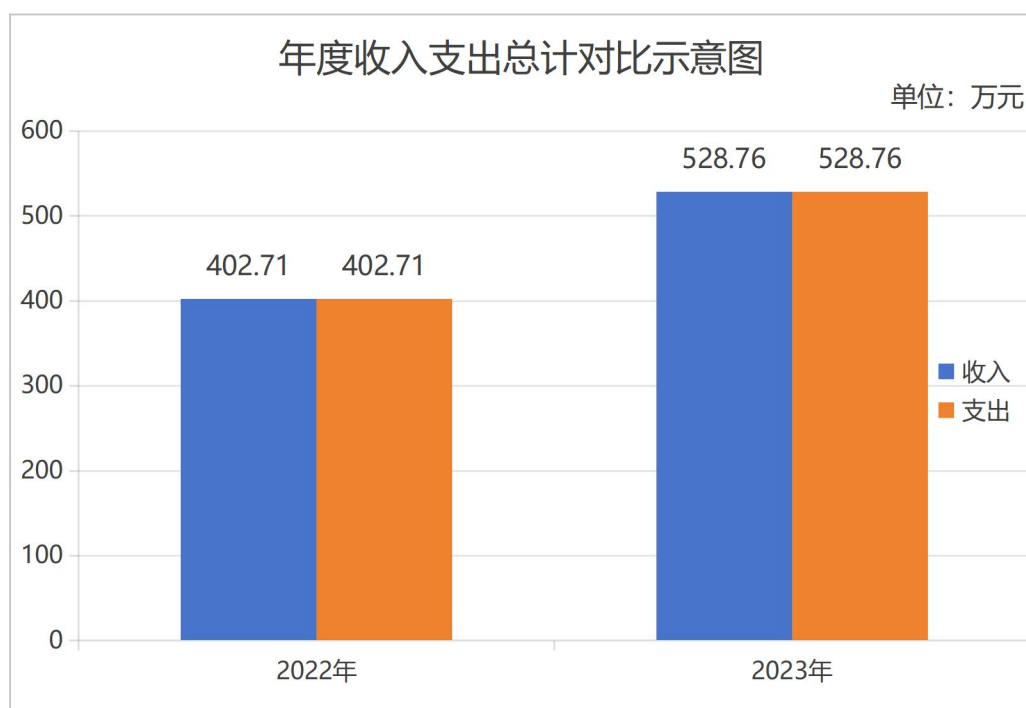
离退休人员0人。



第二部分 2023年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

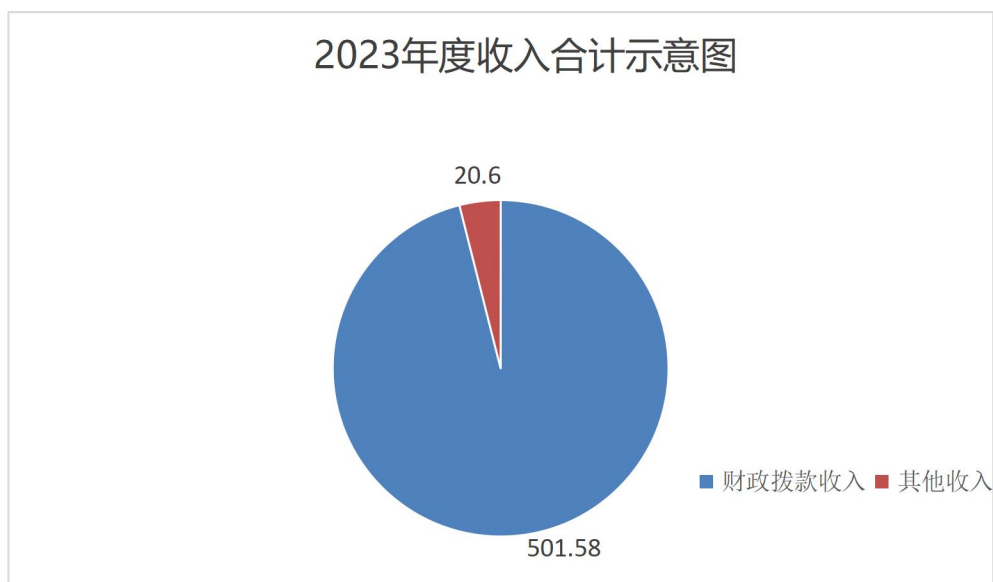
2023年度收入总计、支出总计均为528.76万元，与上年相比收入、支出总计增加126.05万元，增长31.30%。主要是追加上合组织减贫和可持续发展论坛相关经费。



二、收入决算情况说明

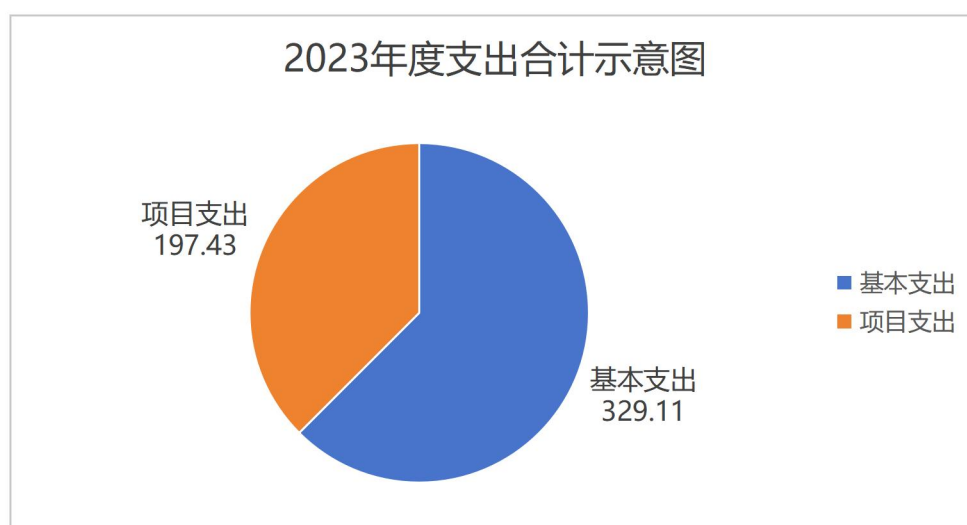
2023年度本年收入合计522.17万元，其中：财政拨款收入501.58万元，占96.06%；事业收入0.00万元，占0.00%；经营收

入0.00万元，占0.00%；其他收入20.60万元，占3.94%。



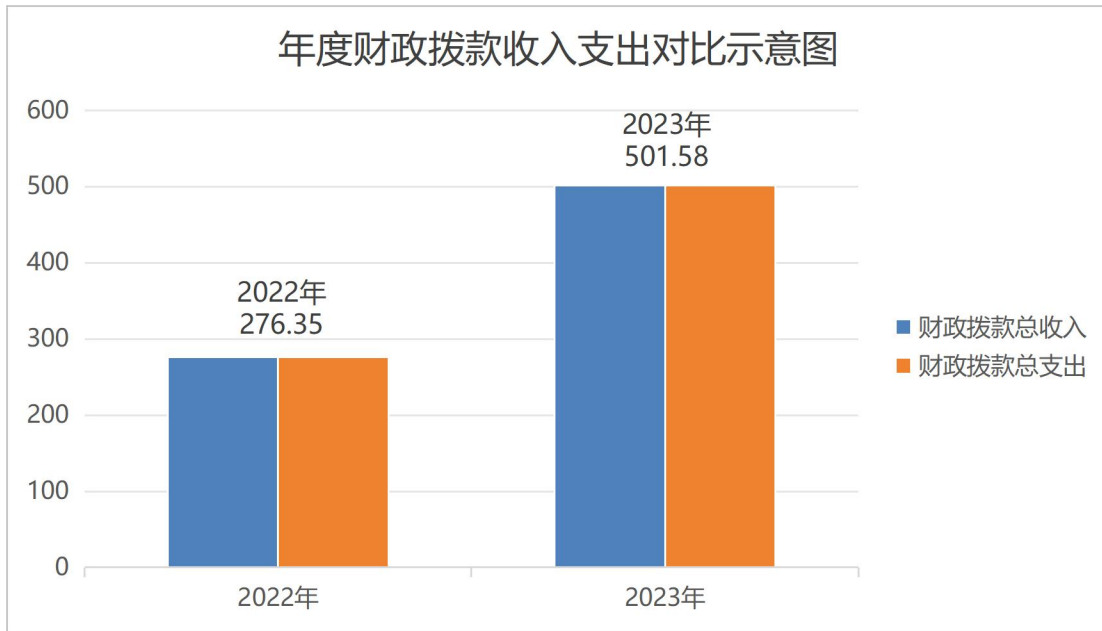
三、支出决算情况说明

2023年度本年支出合计526.54万元，其中：基本支出329.11万元，占62.50%；项目支出197.43万元，占37.50%；经营支出0.00万元，占0.00%。



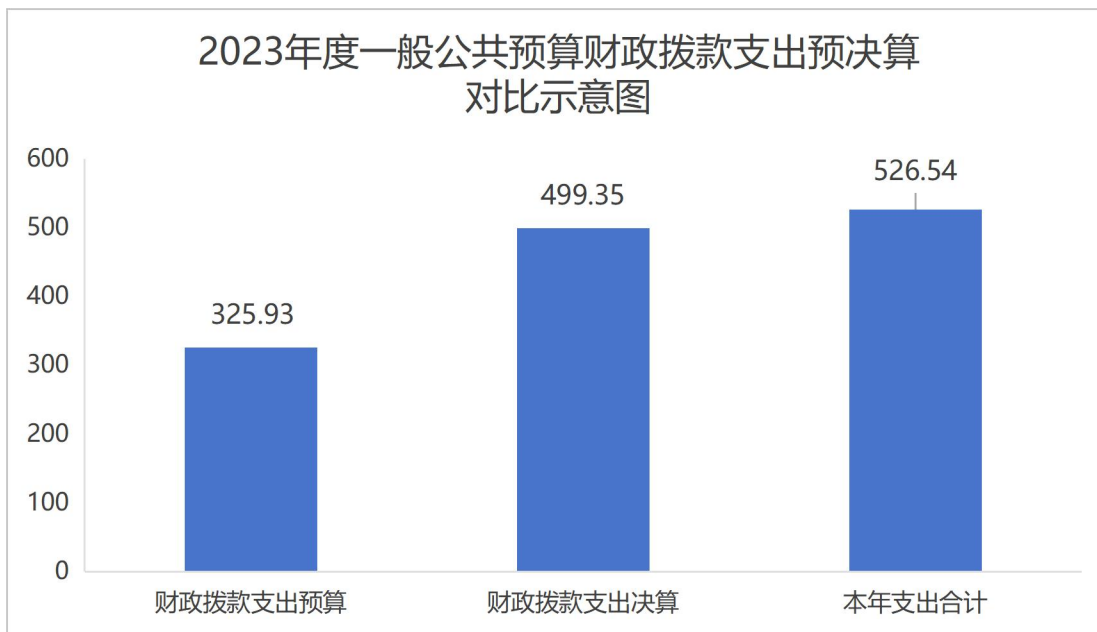
四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2023年度财政拨款收入总计、支出总计均为501.58万元，与上年相比收入总计、支出总计各增加225.23万元，增长81.50%。主要原因是追加上合组织减贫和可持续发展论坛相关经费等。

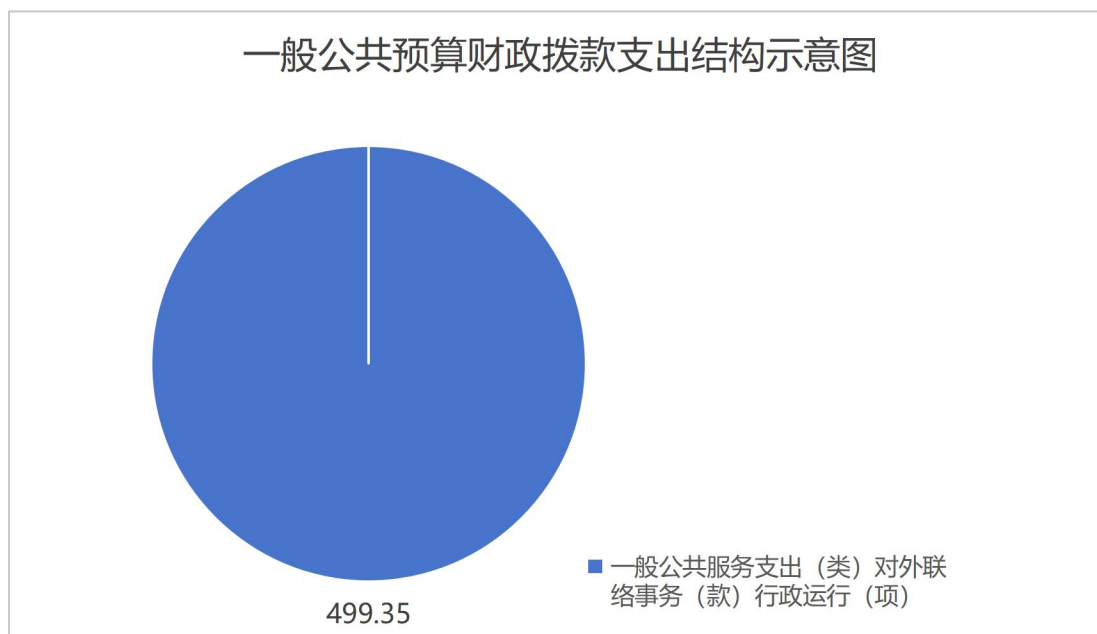


五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

2023年度一般公共预算财政拨款支出年初预算325.93万元，支出决算499.35万元，完成年初预算的153.21%，占本年支出合计的94.84%。与上年相比，财政拨款支出增加223.00万元，增长80.69%，主要原因是追加上合组织减贫和可持续发展论坛经费，纳入部门经费列支。



按照政府功能分类科目，其中：



1. **一般公共服务支出(类)财政事务(款)行政运行(项)**。年初预算225.93万元，支出决算308.51万元，完成年初预算的136.55%。决算数大于年初预算数的主要原因是部分项目经费下达至一般公共服务支出科目。

2. **其他对外联络事务支出**。支出决算81.52万元，年初预算为零，新增主要原因是示范区因公出国专项经费年初预算列入其他科目。

3. **其他农业农村支出**。支出决算109.32万元，年初预算为零。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2023年度一般公共预算财政拨款基本支出308.51万元，包括人员经费和公用经费。其中：

(一) **人员经费**181.26万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、其他社会保障缴费、住房公积金等。

(二) **公用经费**127.25万元，主要包括：因公出国(境)费用、会议费、公务接待费、工会经费、福利费等。

七、政府性基金预算财政拨款收入支出情况说明

本部门2023年度无政府性基金预算财政拨款收支，已公开空表。

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

本部门2023年度无国有资本经营预算财政拨款收支，已公

开空表。

九、财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算情况说明

（一）“三公”经费支出决算情况说明

2023年度财政拨款安排“三公”经费支出预算92.00万元，支出决算83.55万元，完成预算的90.81%。决算数小于预算数的主要原因是厉行节约，严格控制“三公”支出。

1. 因公出国（境）费支出情况说明

2023年度财政拨款安排因公出国（境）费预算90.00万元，支出决算81.58万元，完成预算的90.64%，决算数较预算数减少8.42万元，主要原因是厉行节约，严格控制相关实际支出。全年支出安排因公出国（境）团组5个，累计16人次，主要用于开展以下工作：赴土库曼斯坦开展友好访问，赴荷兰、德国、瑞士开展农业合作交流，赴哈萨克斯坦、吉尔吉斯斯坦、乌兹别克斯坦开展农业合作交流，赴土耳其、阿联酋开展农业展会合作交流，赴美国、墨西哥开展出访任务。

2. 公务用车购置费支出情况说明

本年度无财政拨款公务用车购置费支出。

3. 公务用车运行维护费支出情况说明

本年度无财政拨款公务用车运行维护费支出。

4. 公务接待费支出情况说明

2023年度财政拨款安排公务接待预算2.00万元，支出决算1.97万元，完成预算的98.50%，决算数较预算数减少0.03万元，

主要原因是厉行节约，严格控制“三公”支出。其中：

外宾接待支出1.24万元。主要用于开展涉外接待工作发生的外宾接待支出。共接待来访团组7个，来访外宾61人次。来访外宾主要包括上合组织副秘书长、哈萨克斯坦阿拉木图州州长等。

国内公务接待支出0.73万元。主要是与国内相关单位交流工作、接受有关部门工作检查指导发生的接待支出。共接待国内来访团组5个，来宾75人次。

（二）培训费支出情况说明

本年度无财政拨款培训费支出。

（三）会议费支出情况说明

2023年度财政拨款安排会议费预算40万元，支出决算39.27万元，完成预算的98.18%，决算数较预算数减少0.73万元。主要用于承办中国-中亚农业部长会议等。

十、机关运行经费支出情况说明

2023年度机关运行经费预算24.1万元，支出决算24.1万元，完成预算的100%。支出决算较上年减少约0.5万元。

十一、政府采购支出情况说明

本部门2023年度无政府采购事项。

十二、国有资产占用及购置情况说明

本部门2023年度无国有资产占用及购置。

十三、预算绩效情况说明

（一）预算绩效管理工作开展情况说明

根据预算绩效管理要求，本部门组织开展了2023年度部门整体支出绩效自评工作，从评价情况来看，预算绩效各项工作开展良好，有效地促进了示范区对外交流交往、国际合作各项工作。

本部门在部门决算中反映2023年度一般公共服务支出1个一级项目的绩效自评结果，涉及预算资金417.22万元，占部门预算项目支出总额的78.91%。

本部门2023年度无主管专项资金。

本部门无项目支出，未开展部门重点评价。

（二）部门整体支出绩效自评结果

根据年度设定的绩效目标，部门整体支出自评得分98，全年预算数528.76万元，执行数528.76万元，完成预算的100%。

本年度本部门总体运行情况及取得的成绩：**一是**办好农业主场重大外事活动，持续强化杨凌区域农业合作引领力。高质量举办上合组织减贫和可持续发展论坛，发布《上合组织成员国农业技术集成示范与标准化研究报告》。成功举办全球土壤健康论坛，发布《全球土壤健康杨凌倡议》。圆满举办首届中国-中亚农业部长会，推动构建与中亚国家间农业合作新机制。**二是**深化农业技术国际培训，持续输出现代农业发展“杨凌方案”。举办10期线上农业技术讲座，课程得到了上合组织国家及相关国家农技人员、科研人员广泛关注，超1万人次在线学习。持续发挥培训桥梁纽带作用，为区内企业与国外建立联系、

达成合作积极牵线搭桥。三是国际农业合作体系进一步健全，平台示范带动作用进一步增强。发挥上合现代农业发展研究院平台作用，完成联合研究课题 22 个，出版专著 17 部。启动运行中哈草食家畜资源创新国际联合实验室、中哈动物科学国际联合实验室，揭牌成立“中哈家畜生产与加工科技示范园（奶牛）”，签署中吉果木良种繁育技术示范园合作协议。农高会期间设立中国—非州农业交流合作展区，举办中国同非洲之角国家农业合作交流会。四是强化合作信息资源精准对接，国际经贸和产能合作项目务实推进。举办上合组织国家农业展、上合组织国家农业合作与发展大会、中亚（陕西）农产品交易推介会等经贸对接活动，促成乌兹别克斯坦商品原料交易所、上合组织中国实业家委员会陕西联络办入驻基地，首次在乌兹别克斯坦设置农高会境外展。实施因公出访团组 5 批 16 人次，先后到访荷兰、哈萨克斯坦等国家，达成合作意向 10 余个。

发现的问题及原因：上合组织农业基地平台效能发挥不够充分，交流合作成果落实和境外示范推广方面成效方面还有待进一步加强。

下一步改进措施：一是持续深化农业对外交流。围绕基地倡议五周年策划系列活动，积极宣传基地建设成效，扩大国际影响力。全力推进基地加入上海合作组织睦邻友好合作委员会，争取中国上合组织研究中心年会在杨凌召开，继续办好 2024

上合组织现代农业发展圆桌会议等重点外事活动，不断提升基地对外交流层次和质量。二是进一步提升国际合作实效。探索“境外园区+境内实训基地”融合发展新模式，支持区内科研单位和相关企业在吉尔吉斯斯坦等国家新建农业科技创新园区、试验示范基地。选派农业科技专家赴上合组织国家开展农业技术指导，促进农业创新成果向外推广和转化应用。继续办好上合组织农业基地远程培训，扩大培训覆盖面，提升基地培训品牌。

中共杨凌示范区工委外事工作委员会办公室部门整体支出绩效自评表

(2023年度)

部门(单位)名称			中共杨凌示范区工委外事工作委员会办公室									
年度主要任务完成情况	任务名称	主要内容	完成情况	全年预算数(万元)			全年执行数(万元)			分值	执行率	得分
				总额	财政拨款	其他资金	总额	财政拨款	其他资金			
	保障外事工作正常运转	根据年初预算,全力保障外事、国际合作、上合办各项工作良好有序开展	完成	528.76	508.17	20.60	528.76	508.17	20.60	10	100%	10
金额合计				528.76	508.17	20.60	528.76	508.17	20.60	10	100%	10
年度总体目标完成情况	预期目标(年初设定)						目标实际完成情况					
	根据年初预算数,严格控制开支,确保不超出预算。						基本按照年初预算支出各项开支,全年执行数与年初预算数相符。					
年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	指标内容			年度指标值	实际完成值	分值	得分			
	产出指标(50分)	数量指标	开展国际交流活动10次以上			12次	100%	20	20			
			接待外宾100人次以上			137人次	100%	10	10			
		质量指标	严格执行相关规定和外事纪律			确保涉外工作无违纪违法情况	100%	10	10			
		时效指标	涉外交流活动、因公出访严格按照期完成			按期完成	100%	10	10			
		成本指标	严格控制涉外活动预算			严格按标准执行	100%	10	10			
	效益指标(30分)	经济效益指标	推动2家以上企业与境外达成合作意向			2家	100%	10	10			
		社会效益指标	年推动2家以上区内企业开展国际交流合作			4家	100%	10	10			
		生态效益指标	---			---	---	---	---			
		可持续影响指标	开展远程农业技术培训8期以上			10期	100%	10	10			
满意度指标(10分)	服务对象满意度指标	政府部门满意度测评			≥100%	≥80%	10	8				
总分										100	98	

（三）项目绩效自评结果

本部门2023年度无项目支出，无需开展绩效自评工作。

（四）专项资金绩效自评结果

本部门无主管专项资金。

（五）部门重点评价项目绩效评价结果

本部门未开展部门重点绩效评价。

（六）财政重点评价项目绩效评价结果

本部门无财政重点评价项目。

十四、其他需要说明的情况

本部门2023年度无其他需要说明的情况。

1. 决算公开表格中金额数值保留两位小数，公开数据为四舍五入计算结果；个别数据项之间，个别数据合计项与分项数字之和存在小数点后尾差。

2. 决算公开表格中部分数据约值万元时显示为零，实际不为零。

3. 不涉及机构改革，无预算单位变化调整。

4. 本部门所属单位只有部门本级，部门本级不再按单位重复公开。

5. 决算公开联系方式及信息反馈渠道。联系电话：（029）87037981。如电话号码发生变更，请通过其他公开渠道另行获取，本文本不再更新。

第三部分 2023年度部门决算表

目 录

序号	内容	是否空表	表格为空的理由
表1	收入支出决算总表	否	
表2	收入决算表	否	
表3	支出决算表	否	
表4	财政拨款收入支出决算总表	否	
表5	一般公共预算财政拨款支出决算表	否	
表6	一般公共预算财政拨款基本支出决算表	否	
表7	政府性基金预算财政拨款收入支出决算表	是	本部门不涉及故公开空表
表8	国有资本经营预算财政拨款支出决算表	是	本部门不涉及故公开空表
表9	财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表	否	

收入支出决算总表

公开01表

部门（单位）：杨凌示范区国际合作局

金额单位：万元

收 入			支 出		
项 目	行次	决算数	项 目	行次	决算数
栏 次		1	栏 次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	501.58	一、一般公共服务支出	32	417.22
二、政府性基金预算财政拨款收入	2	0.00	二、外交支出	33	0.00
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3	0.00	三、国防支出	34	0.00
四、上级补助收入	4	0.00	四、公共安全支出	35	0.00
五、事业收入	5	0.00	五、教育支出	36	0.00
六、经营收入	6	0.00	六、科学技术支出	37	0.00
七、附属单位上缴收入	7	0.00	七、文化旅游体育与传媒支出	38	0.00
八、其他收入	8	20.60	八、社会保障和就业支出	39	0.00
	9		九、卫生健康支出	40	0.00
	10		十、节能环保支出	41	0.00
	11		十一、城乡社区支出	42	0.00
	12		十二、农林水支出	43	109.32
	13		十三、交通运输支出	44	0.00
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	45	0.00
	15		十五、商业服务业等支出	46	0.00
	16		十六、金融支出	47	0.00
	17		十七、援助其他地区支出	48	0.00

	18		十八、自然资源海洋气象等支出	49	0.00
	19		十九、住房保障支出	50	0.00
	20		二十、粮油物资储备支出	51	0.00
	21		二十一、国有资本经营预算支出	52	0.00
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	53	0.00
	23		二十三、其他支出	54	0.00
	24		二十四、债务还本支出	55	0.00
	25		二十五、债务付息支出	56	0.00
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	57	0.00
本年收入合计	27	522.17	本年支出合计	58	526.54
使用非财政拨款结余（含专用结余）	28		结余分配	59	0.00
年初结转和结余	29	6.59	年末结转和结余	60	2.22
	30			61	0.00
总计	31		总计	62	528.76

注：1. 本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。
2. 本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

收入决算表

公开02表
单位：万元

部门（单位）：杨凌示范区国际合作局

项 目		本年收入 合计	财政拨款收入	上级补助收 入	事业收入	经营收入	附属单 位上缴 收入	其他收入
科目代 码	科目名称							
栏次		1	2	3	4	5	6	7
合计		522.17	501.58	0	0	0	0	20.6
201350 1	行政运行	329.11	308.51	0	0	0	0	20.6
201359 9	其他对外联络事务支 出	83.75	83.75	0	0	0	0	0
213019 9	其他农业农村支出	109.32	109.32	0	0	0	0	0

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。

支出决算表

公开03表
单位：万元

部门（单位）：杨凌示范区国际合作局

项 目		本年支出合 计	基本支出	项目支出	上缴上级 支出	经营支出	对附属单位 补助支出
科目代 码	科目名称						
栏次		1	2	3	4	5	6
合计		526.54	329.11	197.43	0	0	0
201039 9	其他政府办公厅（室） 及相关机构事务支出	6.59	0	6.59	0	0	0
201350 1	行政运行	329.11	329.11	0	0	0	0
201359 9	其他对外联络事务支出	81.52	0	81.52	0	0	0
213019 9	其他农业农村支出	109.32	0	109.32	0	0	0

注：本表反映部门本年度各项支出情况。

财政拨款收入支出决算总表

公开04表

单位：万元

部门（单位）：杨凌示范区国际合作局

收 入			支 出					
项 目	行次	决算数	项 目	行次	合计	一般公共 预算财政 拨款	政府性基 金预算财 政拨款	国有资本 经营预算 财政拨款
栏 次		1	栏 次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	501.58	一、一般公共服务支出	33	390.04	390.04		
二、政府性基金预算财政拨款	2	0	二、外交支出	34	0	0		
三、国有资本经营财政拨款	3	0	三、国防支出	35	0	0		
	4	0	四、公共安全支出	36	0	0		
	5	0	五、教育支出	37	0	0		
	6	0	六、科学技术支出	38	0	0		
	7	0	七、文化旅游体育与传媒支出	39	0	0		
	8	0	八、社会保障和就业支出	40	0	0		
	9	0	九、卫生健康支出	41	0	0		
	10	0	十、节能环保支出	42	0	0		
	11	0	十一、城乡社区支出	43	0	0		
	12	0	十二、农林水支出	44	109.32	109.32		

	13	0	十三、交通运输支出	45	0	0		
	14	0	十四、资源勘探工业信息等支出	46	0	0		
	15	0	十五、商业服务业等支出	47	0	0		
	16	0	十六、金融支出	48	0	0		
	17	0	十七、援助其他地区支出	49	0	0		
	18	0	十八、自然资源海洋气象等支出	50	0	0		
	19	0	十九、住房保障支出	51	0	0		
	20	0	二十、粮油物资储备支出	52	0	0		
	21	0	二十一、国有资本经营预算支出	53	0	0		
	22	0	二十二、灾害防治及应急管理支出	54	0	0		
	23	0	二十三、其他支出	55	0	0		
	24	0	二十四、债务还本支出	56	0	0		
	25	0	二十五、债务付息支出	57	0	0		
	26	0	二十六、抗疫特别国债安排的支出	58	0	0		
本年收入合计	27	501.58	本年支出合计	59	499.35	499.35		
年初结转和结余	28	0	年末结转和结余	60	2.22	2.22		
一般公共预算财政拨款	29	0		61	0	0		
政府性基金预算财政拨款	30	0		62	0	0		
国有资本经营预算财政拨款	31	0		63	0	0		
总计	32	501.58	总计	64	501.58	501.58		

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

一般公共预算财政拨款支出决算表

公开05表
单位：万元

部门（单位）：杨凌示范区国际合作局

项 目		本年支出		
科目代码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计		499.35	308.51	190.84
2013501	行政运行	308.51	308.51	0
2013599	其他对外联络事务支出	81.52	0	81.52
2130199	其他农业农村支出	109.32	0	109.32

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

公开06表
单位：万元

部门（单位）：杨凌示范区国际合作局

科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数
301	工资福利支出	181.26	302	商品和服务支出	127.25	310	资本性支出	
30101	基本工资	45.29	30201	办公费		31001	房屋建筑物购建	
30102	津贴补贴	24.12	30202	印刷费		31002	办公设备购置	
30103	奖金	48.42	30203	咨询费		31003	专用设备购置	
30106	伙食补助费		30204	手续费		31005	基础设施建设	
30107	绩效工资	7.28	30205	水费		31006	大型修缮	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	13.52	30206	电费		31007	信息网络及软件购置更新	
30109	职业年金缴费	6.26	30207	邮电费		31008	物资储备	
30110	职工基本医疗保险缴费	9.73	30208	取暖费		31009	土地补偿	
30111	公务员医疗补助缴费		30209	物业管理费		31010	安置补助	
30112	其他社会保障缴费	0.43	30211	差旅费		31011	地上附着物和青苗补偿	
30113	住房公积金	26.20	30212	因公出国（境）费用	81.58	31012	拆迁补偿	
30114	医疗费		30213	维修（护）费		31013	公务用车购置	
30199	其他工资福利支出		30214	租赁费		31019	其他交通工具购置	
303	对个人和家庭的补助		30215	会议费	39.27	31021	文物和陈列品购置	
30301	离休费		30216	培训费		31022	无形资产购置	
30302	退休费		30217	公务接待费	1.97	31099	其他资本性支出	
30303	退职（役）费		30218	专用材料费		312	对企业补助	
30304	抚恤金		30224	被装购置费		31201	资本金注入	
30305	生活补助		30225	专用燃料费		31203	政府投资基金股权投资	
30306	救济费		30226	劳务费		31204	费用补贴	
30307	医疗费补助		30227	委托业务费		31205	利息补贴	
30308	助学金		30228	工会经费	4.29	31299	其他对企业补助	

30309	奖励金		30229	福利费	0.15	399	其他支出	
30310	个人农业生产补贴		30231	公务用车运行维护费		39907	国家赔偿费用支出	
30311	代缴社会保险费		30239	其他交通费用		39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	
30399	其他对个人和家庭的补助		30240	税金及附加费用		39909	经常性赠与	
			30299	其他商品和服务支出		39910	资本性赠与	
			307	债务利息及费用支出		39999	其他支出	
			30701	国内债务付息				
			30702	国外债务付息				
			30703	国内债务发行费用				
			30704	国外债务发行费用				
人员经费合计		181.26	公用经费合计				127.25	

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开07表
单位：万元

部门（单位）：杨凌示范区国际合作局

项 目		年初结转和结 余	本年收入	本年支出			年末结转和结 余
科目代 码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
栏次		1	2	3	4	5	6
合计		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

注：本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开08表
单位：万元

部门（单位）：杨凌示范区国际合作局

项 目		本年支出		
科目代码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计		0.00	0.00	0.00

注：本表反映部门本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。

财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表

公开09表
单位：万元

部门（单位）：杨凌示范区国际合作局

财政拨款“三公”经费							会议费	培训费
项目	合计	因公出国 (境)费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费		
			小计	公务用车 购置费	公务用车 运行维护费			
栏次	1	2	3	4	5	6	7	8
预算数	92.00	90.00	0.00	0.00	0.00	2.00	40.00	0.00
决算数	83.55	81.58	0.00	0.00	0.00	1.97	39.27	0.00

注：本表反映部门本年度财政拨款“三公”经费、会议费、培训费的支出预决算情况。其中，预算数为全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

第四部分 专业名词解释

1. 基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出。

2. 项目支出：指单位为完成特定的行政工作任务或事业发展目标所发生的各项支出。

3. “三公”经费：指部门使用财政拨款安排的因公出国(境)费、公务用车购置及运行费和公务接待费支出。

4. 财政拨款收入：指本级财政当年拨付的资金。

5. 公用经费：指为完成特定的行政工作任务或事业发展目标用于设备设施的维持性费用支出，以及直接用于公务活动的支出，具体包括公务费、业务费、修缮费、设备购置费、其他费用等。

6. 工资福利支出：反映开支的在职职工和编制外长期聘用人员的各类劳动报酬，以及上述人员缴纳的各项社会保险费等。

7. 结转资金：即当年预算已执行但未完成，或者因故未执行，下一年度需要按原用途继续使用的资金。

8. 结余资金：即当年预算工作目标已完成，或者因故终止，当年剩余的资金。

