

杨凌示范区人才交流服务中心 2024 年度部门决算

保密审查情况：已审查

主要负责人审签情况：已审签

目 录

第一部分 部门（单位）概况

- 一、部门（单位）主要职责及内设机构
- 二、部门决算单位构成
- 三、部门（单位）人员情况

第二部分 2024 年度部门决算情况说明

- 一、收入支出决算总体情况说明
- 二、收入决算情况说明
- 三、支出决算情况说明
- 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明
- 七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明
- 八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明
- 九、财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算情况说明
- 十、机关运行经费支出情况说明
- 十一、政府采购支出情况说明
- 十二、国有资产占用及购置情况说明
- 十三、预算绩效情况说明
- 十四、其他需要说明的情况

第三部分 2024 年度部门决算表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算表
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表
- 七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表
- 八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表
- 九、财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表

第四部分 专业名词解释

第一部分 部门概况

一、部门主要职责及机构设置

(一) 主要职责

1、负责管理示范区人才交流和人才引进工作。负责协调人才流动调配和人才流动争议调解工作；负责示范区人才智力资源开发和信息调研工作。

2、负责收集发布企事业人才资源信息和人才供求信息，办理人才求职登记、推荐，组织举办人才招聘会和开展各类人才招聘活动。

3、协助示范区企事业单位面向社会公开招考聘用各类人才。

4、负责组织各类人才培训、就业指导工作。

5、负责提供各类人事代理服务。接受示范区企事业单位委托，为代理单位和代理人才提供档案管理、出国政审、职称评审、户籍管理、出具人事证明和行政关系等社会化服务。

6、配合示范区人力资源和社会保障局组织实施各类人事考试工作。

7、负责组织专业技术人员计算机应用能力培训考试工作。

8、开展专业技术人员继续教育培训工作。

9、负责维护管理杨凌人事人才网站人事人才信息发布工作。

10、负责组织开展高校毕业生就业创业服务工作。

11、完成示范区人力资源和社会保障局交办的其他工作。

二、部门决算单位构成

纳入 2024 年度本部门决算编制范围的单位共 1 个（本级）

序号	单位名称
1	杨凌示范区人才交流服务中心（本级）

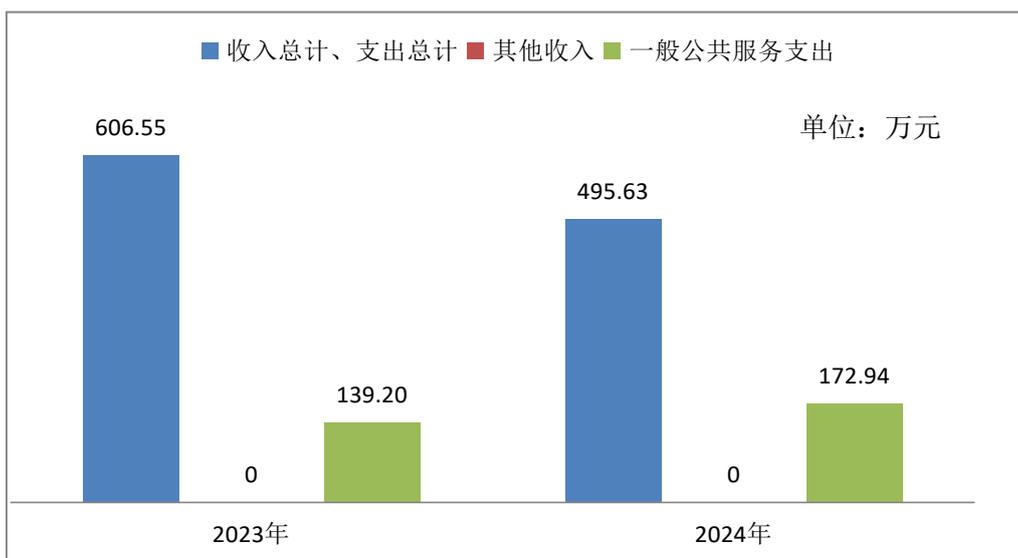
三、部门（单位）人员情况

截至 2024 年底，本部门人员编制 8 人，其中行政编制 0 人，事业编制 8 人；实有行政编制 0 人，事业编制 5 人。

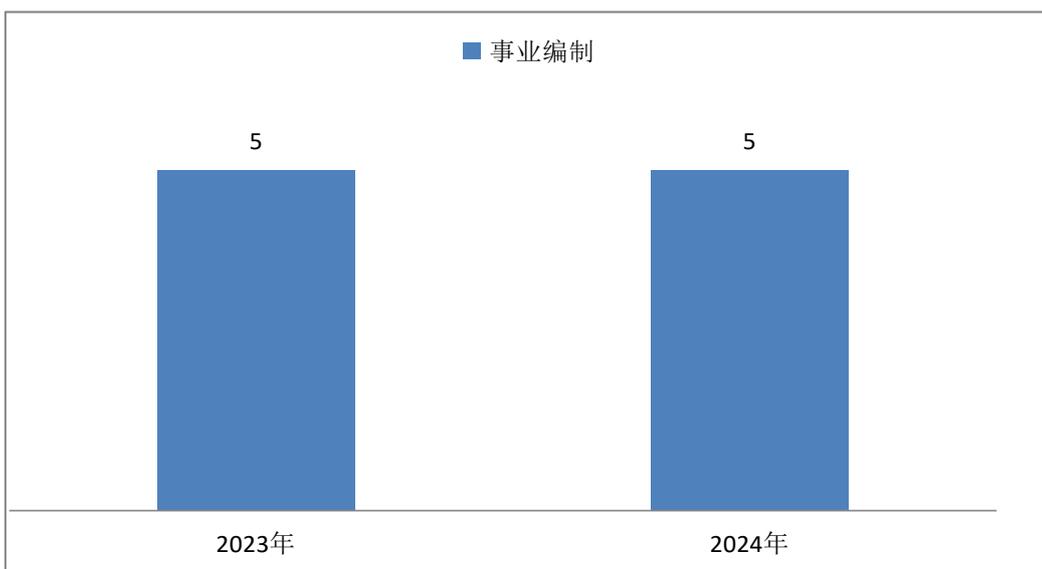
第二部分 2024 年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

2024 年度收入总计、支出总计均为 380.45 万元，与



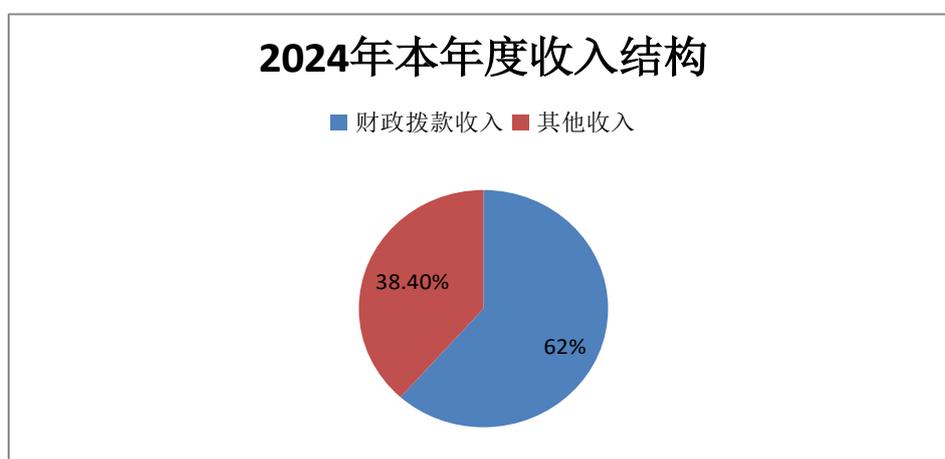
上年相比基本持平。主要是本年度各项收支按计划平稳推进，无重大增减变动事项。



二、收入决算情况说明

2024 年度收入总计 380.45 万元、支出总计 380.45 万元，与上年相比收入总计增加 9.97 万元，增长 2.7%，支出总计增加 9.97 万元，增长 2.7%。主要是社会保障和就业相关业务量增加，带动收支相应增长。

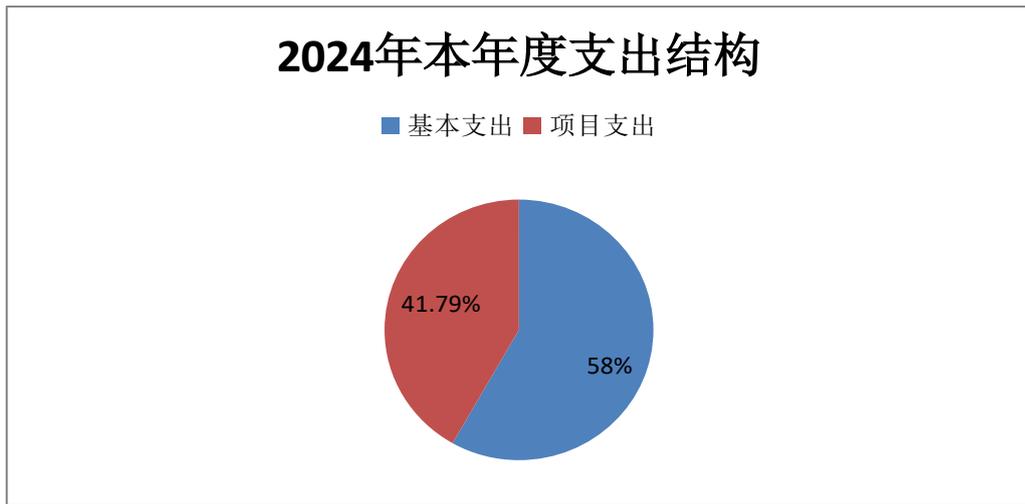
三、支出决算情况说明



2024 年度本年支出合计 295.94 万元，其中：基本支出 172.28 万元，占 58.21%；项目支出 123.66 万元，占 41.79%；

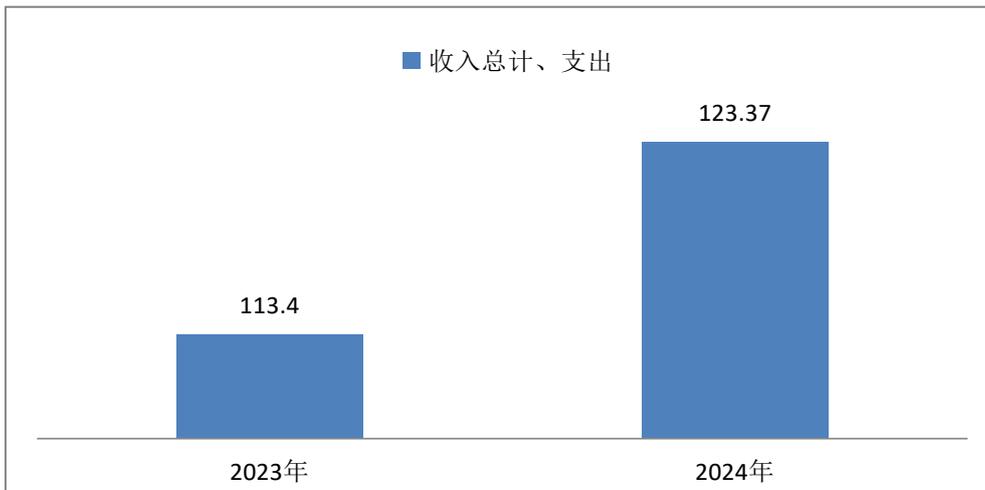
四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2024 年度财政拨款收入总计、支出总计均为 123.37



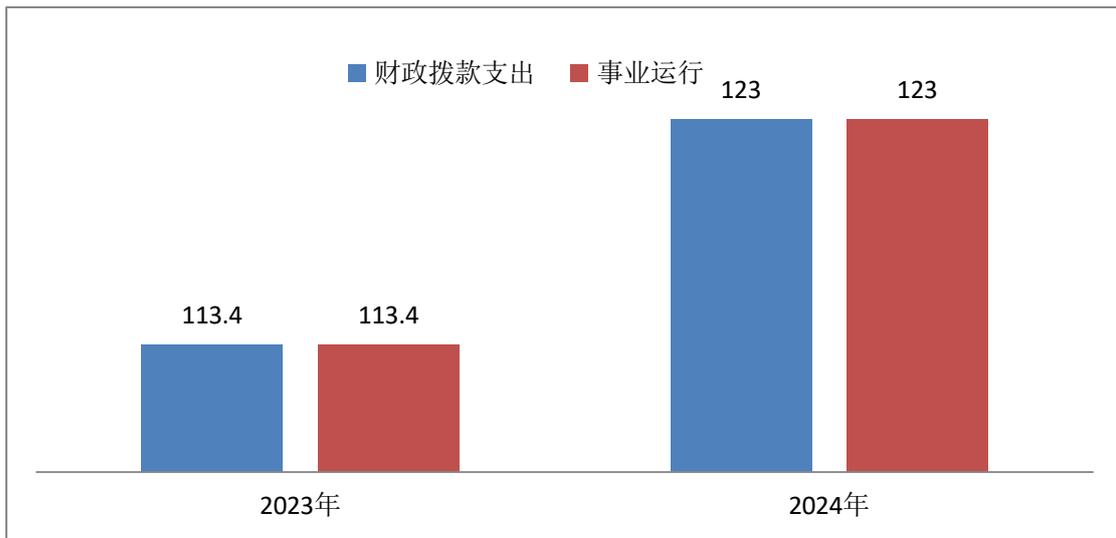
万元，与上年相比收入总计、支出总计增加 9.97 万元，增长 8.97%。

五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明



2024 年度一般公共预算财政拨款支出年初预算 123 万元，支出决算 123 万元，完成年初预算的 100%，占本年支出合计的 41.56%。与上年相比，财政拨款支出增加，主要原因是事业运行及社保缴费等相关支出增加。

1. 社会保障和就业支出（类）人力资源和社会保障管理事务



（款）事业运行（项）

年初预算 123 万元，支出决算 123 万元，完成年初预算的 100%。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2024 年度一般公共预算财政拨款基本支出 123 万元，包括人员经费和公用经费。其中：

（一）**人员经费 117 万元**，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、伙食补助费、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、其他工资福利支出。

(二) 公务接待费 2.55 万元,主要用于公务员和事业单位公开招聘工作。

(三) 经济考试费 4 万元,为报名费非税返还,用于组织经济专业技术资格考试。

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明

本部门 2024 年度无政府性基金预算财政拨款收支,已公开空表。

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

本部门 2024 年度无国有资本经营预算财政拨款收支,已公开空表。

九、财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算情况说明

(一) “三公”经费支出决算情况说明

2024 年度财政拨款安排“三公”经费支出预算 2.55 万元,支出决算 2.55 万元,完成预算的 100%。

1. 因公出国(境)费支出情况说明

本年度无财政拨款因公出国(境)费支出。

2. 公务用车购置费支出情况说明

本年度无财政拨款公务用车购置费支出。

3. 公务用车运行维护费支出情况说明

本年度无财政拨款公务用车运行维护费支出。

4. 公务接待费支出情况说明

2024 年度财政拨款安排公务接待预算 2.55 万元，支出决算 2.55 万元，完成预算的 100%。国内公务接待支出 2.55 万元。主要是因为组织公务员和事业单位公开招聘（招聘）工作产生的食宿费。

（二）培训费支出情况说明

本年度无财政拨款培训费支出。

（三）会议费支出情况说明

本年度无财政拨款会议费支出。

十、机关运行经费支出情况说明

本单位 2024 年度无机关运行经费支出。

十一、政府采购支出情况说明

本单位 2024 年度无政府采购事项。

十二、国有资产占用及购置情况说明

本单位 2023 年度无国有资产占用及购置。

十三、预算绩效情况说明

（一）预算绩效管理工作开展情况说明

根据预算绩效管理要求，本单位组织开展了 2024 年度单位整体支出绩效自评工作，从评价情况来看，2024 年工作围绕年初制定的目标和计划执行，各项工作都在有序开展，所有支出都很好地完成了目标计划。

根据预算绩效管理要求，本单位 2024 年度无项目支出，无需开展绩效自评工作；本单位 2024 年度无主管专项资金。

（二）部门整体支出绩效自评结果

根据年度设定的绩效目标，单位整体支出自评得分 96，全年预算数 650.79 万元，执行数 650.79 万元，完成预算的 100%。

本年度本单位总体运行情况及取得的成绩：**一是**坚持就业优先战略，积极探索推进建设覆盖全域的就业服务体系，实现线上+线下的全方位就业服务格局。全年线上+线下就业活动 82 场次，提供就业岗位 4.5 万余个，服务企业 3100 余家次。**二是**建成“杨凌就业”微信小程序，进一步优化提升了线上招聘体验感。“杨凌就业”抖音号每周开展直播带岗，受到群众喜爱，关注人数达 2.5 万人。**三是**构建了“零工市场+零工驿站+协理员队伍”的人力资源用工服务体系，建成 1 个零工市场，4 个零工驿站，22 处 LED 就业信息发布屏，1 个村（社区）配备 1 名协理员，构建起劳务人员与需求方快速匹配的桥梁，有力促进了就业工作。**四是**积极落实各项惠企利民补贴，落实企业吸纳毕业年度和离校 2 年内高校毕业生就业社会保险补贴 96.98 万余元；一次性创业补贴共计 4.5 万元，发放见习补贴 106.23 万元。申请拨付技能培训补贴 79.168 万元，申请就业困难人员社会保险补贴金额 48.74 万余元，各类补贴资金助推企业发展有力有效，促就业工作开展成果显著。**五是**完成全省统一考试录用公务员招录笔试、2024 年上、下半年事业单位公开招聘等考试工作，参加考生 1898 人，为示范区招录公务员 6 人，事业单位工作人员 85

人。顺利完成 2024 年工人技能提升等级考试报名工作，2024 年一级建造师、一级造价工程师和经济专业考试工作，共计 2.687 万名考生参加。六是开展“领导走流程”活动，全面更新中心办事流程，进一步减材料、优流程，及时高效办理“一件事一次办”120 件，提高了窗口服务的便民度，全年无投诉。及时加强人事档案知识宣传，在公众号连载《档案知识小课堂》，为毕业生等人员提供档案宣传，截止目前，管理档案数量 14629 份。完成近 3 年新接收国企人员档案装订和三龄两历认定工作，提供档案转递、工资晋级、职称评审、材料归档、资料证明等各项人事代理服务 1.2 万余次。

下一步改进措施：一是坚持就业优先战略，持续做好稳就业工作，组织好 2025 年春风行动等就业专项活动，加强重点群体和重点企业就业服务。二是深入做好杨凌示范区人力资源服务产业园运营。三是持续优化线上服务平台功能，提升用户体验。四是积极做好 2025 年各类招考及考试工作，确保考试安全平稳。

十四、其他需要说明的情况

1. 决算公开表格中金额数值保留两位小数，公开数据为四舍五入计算结果；个别数据项之间，个别数据合计项与分项数字之和存在小数点后尾差。

2. 决算公开表格中部分数据约值万元时显示为零，实际不为零。

3. 本部门所属单位只有部门本级，部门本级不再按单位重复公开。

4. 决算公开联系方式及信息反馈渠道。联系电话：

(029-87035080)。如电话号码发生变更，请通过其他公开渠道另行获取，本文本不再更新。

第三部分 2024 年度部门决算表

目 录

序号	内容	是否空表	表格为空的理由
表1	收入支出决算批复表	否	
表2	收入决算批复表	否	
表3	支出决算批复表	否	
表4	财政拨款收入支出决算批复表	否	
表5	一般公共预算财政拨款支出决算批复表	否	
表6	批复一般公共预算财政拨款基本支出决算表	否	
表7	政府性基金预算财政拨款收入支出决算批复表	是	本部门不涉及 故公开空表
表8	国有资本经营预算财政拨款支出决算批复表	是	本部门不涉及 故公开空表
表9	财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出 决算批复表	否	

收入支出决算批复表

财决批复

01 表

金额单位：

万元

部门：杨凌示范区人才交流服务中心

收入			支出		
项目	行次	金额	项目	行次	金额
栏次		1	栏次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	113.40	一、一般公共服务支出	32	172.94
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	33	
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	34	
四、上级补助收入	4		四、公共安全支出	35	
五、事业收入	5		五、教育支出	36	
六、经营收入	6		六、科学技术支出	37	
七、附属单位上缴收入	7		七、文化旅游体育与传媒支出	38	
八、其他收入	8	76.69	八、社会保障和就业支出	39	123.00
	9		九、卫生健康支出	40	
	10		十、节能环保支出	41	
	11		十一、城乡社区支出	42	
	12		十二、农林水支出	43	
	13		十三、交通运输支出	44	
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	45	
	15		十五、商业服务业等支出	46	
	16		十六、金融支出	47	
	17		十七、援助其他地区支出	48	
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	49	
	19		十九、住房保障支出	50	
	20		二十、粮油物资储备支出	51	
	21		二十一、国有资本经营预算支出	52	
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	53	
	23		二十三、其他支出	54	
	24		二十四、债务还本支出	55	
	25		二十五、债务付息支出	56	
	26		二十六、抗疫特别国债安排	57	

			的支出		
本年收入合计	27	199.69	本年支出合计	58	295.94
使用非财政拨款结余	28		结余分配	59	
年初结转和结余	29	180.76	年末结转和结余	60	84.51
	30			61	
总计	31	380.45	总计	62	380.45

注：1. 本表依据《财政拨款收入支出决算总表》（财决 01-1 表）进行批复。

2. 本表以“万元”为金额单位（保留两位小数）。

收入决算批复表

财决批复

02 表

金额单位：

万元

部门：杨凌示范区人才交流服务中心

科目代码			科目名称	本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
类	款	项	栏次	1	2	3	4	5	6	7
			合计	199.69	123.00					76.69
2011	103		机关服务	76.69						76.69
2080	150		事业运行	94.00	94.00					
2080	505		机关事业单位基本养老保险缴费支出	29.00	29.00					

注：1. 本表依据《收入决算表》（财决 03 表）进行批复。

2. 本表含一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款。

3. 本表批复到项级科目。

4. 本表以“万元”为金额单位（保留两位小数）。

支出决算批复表

财决批复

03表

金额单位：

万元

部门：杨凌示范区人才交流服务中心

科目代码			科目名称	本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
类	款	项	栏次	1	2	3	4	5	6
			合计	295.94	172.28	123.66			
2011103			机关服务	172.94	49.28	123.66			
2080150			事业运行	94.00	94.00				
2080505			机关事业单位基本养老保险缴费支出	29.00	29.00				

- 注：1. 本表依据《支出决算表》（财决04表）进行批复。
 2. 本表含一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款。
 3. 本表批复到项级科目。
 4. 本表以“万元”为金额单位（保留两位小数）。

财政拨款收入支出决算批复表

财政批复

04表

金额单位：

万元

部门：杨凌示范区人才交流服务中心

收 入			支 出					
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共 预算财政 拨款	政府性 基金预 算财政 拨款	国有资 本经营 预算财 政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
一、一般公共 预算财政 拨款	1	123.00	一、一般公共服 务支出	33				
二、政府性 基金预算财 政拨款	2		二、外交支出	34				
三、国有资 本经营预算 财政拨款	3		三、国防支出	35				
	4		四、公共安全支 出	36				
	5		五、教育支出	37				
	6		六、科学技术支 出	38				
	7		七、文化旅游体 育与传媒支出	39				
	8		八、社会保障和 就业支出	40	123.00	123.00		
	9		九、卫生健康支 出	41				
	10		十、节能环保支 出	42				
	11		十一、城乡社区 支出	43				
	12		十二、农林水支 出	44				
	13		十三、交通运输 支出	45				
	14		十四、资源勘探 工业信息等支 出	46				
	15		十五、商业服务	47				

			业等支出					
	16		十六、金融支出	48				
	17		十七、援助其他地区支出	49				
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50				
	19		十九、住房保障支出	51				
	20		二十、粮油物资储备支出	52				
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53				
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54				
	23		二十三、其他支出	55				
	24		二十四、债务还本支出	56				
	25		二十五、债务付息支出	57				
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58				
本年收入合计	27	123.00	本年支出合计	59	123.00	123.00		
年初结转和结余	28	0.38	年末结转和结余	60	0.38	0.38		
一般公共 预算财政拨款	29	0.38		61				
政府性基 金预算财政 拨款	30			62				
国有资本 经营预算财 政拨款	31			63				
总计	32	123.00	总计	64	123.37	123.37		

注：1. 本表依据《财政拨款收入支出决算总表》（财决 01-1 表）进行批复。

2. 本表以“万元”为金额单位（保留两位小数）。

一般公共预算财政拨款收入支出决算批复表

财决批复
 05 表
 金额单位：
 万元

部门：杨凌示范区人才交流服务中心

科目代码			科目名称	本年支出		
				合计	基本支出	项目支出
类	款	项	栏次	7	8	9
			合计	0.38	0.38	
2080150			事业运行	0.38	0.38	
2080505			机关事业单位基本养老保险缴费支出			

注：1. 本表依据《财政拨款收入支出决算总表》（财决 01-1 表）进行批复。
 2. 本表批复到项级科目。
 3. 本表以“万元”为金额单位（保留两位小数）。

一般公共预算财政拨款基本支出决算明细批复表

财政批复 06 表

部门/单位：杨凌示范区人才交流服务中心

金额单位：万元

人员经费			公用经费					
科目编码	科目名称	决算数	科目编码	科目名称	决算数	科目编码	科目名称	决算数
301	工资福利支出	117.00	302	商品和服务支出	6.00	310	资本性支出	
30101	基本工资	22.84	30201	办公费		31001	房屋建筑物购建	
30102	津贴补贴	14.05	30202	印刷费		31002	办公设备购置	
30103	奖金	18.61	30203	咨询费		31003	专用设备购置	
30106	伙食补助费		30204	手续费		31005	基础设施建设	
30107	绩效工资	15.80	30205	水费		31006	大型修缮	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	29.00	30206	电费		31007	信息网络及软件购置更新	
30109	职业年金缴费	3.00	30207	邮电费		31008	物资储备	
30110	职工基本医疗保险缴费	5.51	30208	取暖费		31009	土地补偿	
30111	公务员医疗补助缴费		30209	物业管理费		31010	安置补助	
30112	其他社会保障缴费	0.70	30211	差旅费		31011	地上附着物和青苗补偿	
30113	住房公积金	7.47	30212	因公出国（境）费用		31012	拆迁补偿	
30114	医疗费		30213	维修（护）费		31013	公务用车购置	
30199	其他工资福利支出	2.15	30214	租赁费		31019	其他交通工具购置	
303	对个人和家庭的补助		30215	会议费		31021	文物和陈列品购置	
30301	离休费		30216	培训费		31022	无形资产购置	
30302	退休费		30217	公务接待费	2.55	31099	其他资本性支出	

30303	退职（役） 费		30218	专用材 料费		312	对企业补助		
30304	抚恤金		30224	被装购 置费		31201	资本金注 入		
30305	生活补助		30225	专用燃 料费		31203	政府投资 基金股权投 资		
30306	救济费		30226	劳务费	3.45	31204	费用补贴		
30307	医疗费补助		30227	委托业 务费		31205	利息补贴		
30308	助学金		30228	工会经 费		31299	其他对企 业补助		
30309	奖励金		30229	福利费		399	其他支出		
30310	个人农业生 产补贴		30231	公务用 车运行维 护费		39907	国家赔偿 费用支出		
30311	代缴社会保 险费		30239	其他交 通费用		39908	对民间非 营利组织和 群众性自治 组织补贴		
30399	其他对个人 和家庭的补助		30240	税金及 附加费用		39909	经常性赠 与		
			30299	其他商 品和服务 支出		39910	资本性赠 与		
			307	债务利息 及费用支 出		39999	其他支出		
			30701	国内债 务付息					
			30702	国外债 务付息					
			30703	国内债 务发行费 用					
			30704	国外债 务发行费 用					
人员经费合计		117.00	公用经费合计					6.00	

注：1. 本表依据《一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表》（财决 08-1 表）进行批复。

2. 本表以“万元”为金额单位（保留两位小数）。

政府性基金预算财政拨款收入支出决算批复表

财决批复

07 表

金额单位：

万元

部门：杨凌示范区人才交流服务中心

科目代码			科目名称	年初结转和结余			本年收入			本年支出			年末结转和结余			
				合计	基本支出结转	项目支出结转和结余	合计	基本支出	项目支出	合计	基本支出	项目支出	合计	基本支出结转	项目支出结转和结余	
类	款	项	栏次 合计	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13

注：1. 本表依据《政府性基金预算财政拨款收入支出决算表》（财决 09 表）进行批复。
 2. 本表批复到项级科目。
 3. 本表以“万元”为金额单位（保留两位小数）。

国有资本经营预算财政拨款收入支出决算批复表

财决批复 08 表

部门：杨凌示范区人才交流服务中心

金额单位：万元

科目代码			科目名称			年初结转和结余			本年收入	本年支出	年末结转和结余		
						合计	结转	结余			合计	结转	结余
类	款	项	栏次	1	2	3	4	5	6	7	8		
			合计										

- 注：1. 本表依据《国有资本经营预算财政拨款收入支出决算表》（财决 11 表）进行批复。
 2. 本表批复到项级科目。
 3. 本表以“万元”为金额单位（保留两位小数）。

第四部分 专业名词解释

1. 基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出。

2. 项目支出：指单位为完成特定的行政工作任务或事业发展目标所发生的各项支出。

3. “三公”经费：指部门使用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费支出。

4. 财政拨款收入：指本级财政当年拨付的资金。

5. 公用经费：指为完成特定的行政工作任务或事业发展目标用于设备设施的维持性费用支出，以及直接用于公务活动的支出，具体包括公务费、业务费、修缮费、设备购置费、其他费用等。

6. 工资福利支出：反映开支的在职职工和编制外长期聘用人员的各类劳动报酬，以及上述人员缴纳的各项社会保险费等。

7. 结转资金：即当年预算已执行但未完成，或者因故未执行，下一年度需要按原用途继续使用的资金。

8. 结余资金：即当年预算工作目标已完成，或者因故终止，当年剩余的资金。

杨凌示范区人才交流服务中心整体支出绩效自评表

(2024 年度)

部门（单位）名称			杨凌示范区人才交流服务中心									
年度 主要 任务 完成 情况	任务 名称	主要内容	完 成 情 况	全年预算数（万元）			全年执行数（万元）			分值	执行 率	得 分
				总额	财政 拨款	其他资 金	总额	财政 拨款	其他资 金			
	就业 服务 体系 建设	构建线上 + 线下就业服务格局，运营“杨凌就业”微信小程序及抖音号，建设零工市场、零工驿站及就业信息发布屏，开展就业专项	已完 成	420	123	297	420	123	297	30	100%	30

		活动										
	惠企利民补贴落实	落实企业吸纳高校毕业生就业社会保险补贴、一次性创业补贴、见习补贴、技能培训补贴、就业困难人员社会保险补贴等	已完成。	230.79	0	230.79	230.79	0	230.79	20	100%	20
	金额合计			650.79	123	527.79	650.79	123	527.79	50	100%	50
年度总体目标完成情况	预期目标（年初设定）						目标实际完成情况					

已全面完成年初设定目标。就业服务覆盖全域，补贴资金精准发放，各类人事考试安全平稳推进，人事代理服务

围绕就业优先战略，完善就业服务体系，落实惠企利民补贴政策，高效开展人事考试、人事代理等工作，提升服务质效，促进示范区就业稳定和人才流动

							高效便捷，全年无投诉，有力支撑了示范区就业和人才工作发展
年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	指标内容	年度指标值	实际完成值	分值	得分
	产出指标 (50分)	数量指标	就业活动开展场次	≥60 场	82 场	10	10
			提供就业岗位数量	≥3 万个	4.5 万个	10	10
			补贴资金发放项目数	≥5 项	5 项	8	8

		质量指标	补贴资金发放准确率	100%	100%	7	7
		时效指标	就业活动按时开展率	100%	100%	7	7
		成本指标	各项工作成本控制在预算内	≤预算金额	符合预算要求	8	8
	效益指标 (30分)	经济效益指标	助力企业降低用工成本	显著	企业用工成本得到有效缓解	7	7
		社会效益指标	促进重点群体就业	成效明显	未就业毕业生帮扶率 93.51%，就业形势稳定	8	8
		生态效益指标	提升人才流动便利性	有所提升	人事代理服务 1.2 万余次，人才流动高效	7	7

		可持续影响指标	就业服务体系可持续运行	长期稳定	线上线下服务模式持续优化，可长期发挥作用	8	8
	满意度指标(10分)	服务对象满意度指标	企业及群众满意度	≥90%	95%	10	10
总分						100	95