

杨凌示范区自然资源和规划局 2021 年度政府信息公开年度报告

一、信息公开总体情况

2021 年示范区自然资源和规划局，按照《中华人民共和国政府信息公开条例》和《杨凌示范区政府信息公开规定》主动公开政府信息情况，本年度报告的电子版可以从“杨凌示范区自然资源和规划局”门户网站（<http://zrzyj.yangling.gov.cn/>）下载。本年度报告中所列数据的统计期限自 2021 年 1 月 1 日起至 2021 年 12 月 31 日止。如对本年度报告有疑问，请与杨凌示范区自然资源办公室联系（地址：凤凰路东段自然资源和规划局 203 室，电话：029-87033163）。

自然资源局将政务公开工作作为宣传自然资源管理新定位、新举措；加强党风廉政建设、提高工作效能和狠抓工作落实的重要举措，加大公开力度，丰富公开渠道，积极回应社会关切。在日常工作中充分发挥公开促落实、促规范、促服务的作用，进一步提升政府的执行力和公信力。

（一）及时主动公开。2021年，示范区自然资源和规划局政务信息公开情况总体良好，公开率100%。向社会各界公布自然资源政务信息累计286条，其中发布工作动态91条，不动产登记17条，目标考核1条，预算决算2条，公开年报2条，政策解读1条，机关党建40条，政府自行采购公示8条，公告158条等信息栏目。

（二）依申请公开。2021年，示范区自然资源和规划局收到依申请公开1件，均已按时办结。示范区自然资源和规划局作为被申请人共收到行政复议案件0件。

（三）政府信息管理。我局高度重视政府信息公开工作，始终把推进政府信息公开工作作为统一行使全民所有土地、矿产、森林、湿地、水等自然资源资产所有者职责的重要举措。局办公室牵头负责政务信息公开工作，及时充实政务公开工作领导小组及工作人员，全局上下实行主要领导亲自抓、分管领导具体抓、业务科室积极参与的联动氛围，建立健全网站信息内容审核、政府信息目标考核办法等一系列制度措施，严格执行上网信息“三审”制度，进一步促进局官方网站信息发布及审核工作的制度化、规范化。有力推进政府信息公开工作。同时，网站内容更新及时，日常监测到位。网络管理规范，信息系统安全保密工作开展情况良好，全年无失密泄密事件发生。网站安全防护工作开展情况良好，网站安全防护能力有所增强，全年未发生恶意篡改等安全事件。

（四）推进平台建设。示范区自然资源和规划局门户网站现有自然资源和规划工作、不动产登记工作、工作动态、政务公开、新闻动态、政务信息公开、政务服务、互动交流和机关党建等专题栏目，现有“杨凌自然资源”1个官方微信，官方微信现有粉丝295人，全年发布信息34条。

（五）监督保障情况。常态化监督检查政务公开情况，按照完成时限要求积极督促责任单位按进度完成政务公开任务，以更好地提供政府信息公开服务。在局官方网站首页公开示范区纪检监察工委举报方式，接受社会监督。

二、主动公开政府信息情况

第二十条第（一）项			
信息内容	本年制发件数	本年废止件数	现行有效件数
规章	0	0	0
行政规范性文件	0	0	1
第二十条第（五）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政许可	27		
第二十条第（六）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政处罚	2		
行政强制	0		
第二十条第（八）项			
信息内容	本年收费金额（单位：万元）		
行政事业性收费	393.4438 万元		

三、收到和处理政府信息公开申请情况

（本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和）	申请人情况						总计
	自然人	法人或其他组织					
		商业企业	科研机构	社会公益组织	法律服务机构	其他	
一、本年新收政府信息公开申请数量	1	0	0	0	0	0	1
二、上年结转政府信息公开申请数量	0	0	0	0	0	0	0
三、本（一）予以公开	1	0	0	0	0	0	1

年度办理结果	(二) 部分公开(区分处理的, 只计这一情形, 不计其他情形)		0	0	0	0	0	0	0
	(三) 不予公开	1. 属于国家秘密	0	0	0	0	0	0	0
		2. 其他法律行政法规禁止公开	0	0	0	0	0	0	0
		3. 危及“三安全一稳定”	0	0	0	0	0	0	0
		4. 保护第三方合法权益	0	0	0	0	0	0	0
		5. 属于三类内部事务信息	0	0	0	0	0	0	0
		6. 属于四类过程性信息	0	0	0	0	0	0	0
		7. 属于行政执法案卷	0	0	0	0	0	0	0
		8. 属于行政查询事项	0	0	0	0	0	0	0
	(四) 无法提供	1. 本机关不掌握相关政府信息	0	0	0	0	0	0	0
		2. 没有现成信息需要另行制作	0	0	0	0	0	0	0
		3. 补正后申请内容仍不明确	0	0	0	0	0	0	0
	(五) 不予处理	1. 信访举报投诉类申请	0	0	0	0	0	0	0
		2. 重复申请	0	0	0	0	0	0	0
		3. 要求提供公开出版物	0	0	0	0	0	0	0
		4. 无正当理由大量反复申请	0	0	0	0	0	0	0
		5. 要求行政机关确认或重新出具已获取信息	0	0	0	0	0	0	0
(六) 其他处理	1. 申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0	0	0	
	2. 申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0	0	0	
	3. 其他	0	0	0	0	0	0	0	
(七) 总计		1	0	0	0	0	0	1	
四、结转下年度继续办理		0	0	0	0	0	0	0	

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

行政复议					行政诉讼									
结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计	未经复议直接起诉					复议后起诉				
					结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计	结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

五、存在的主要问题及下步工作

存在的主要问题： 一是信息公开的格式需要进一步规范；二是政府信息公开渠道格式较少。我局政府面向社会公开信息的方式主要通过局门户网站进行，网站因为载体格式的限制，信息公开的形式主要集中在文字图片等内容；三是政府

信息公开网站信息发布更新效率不高主动公开内容还不够全面，信息更新频次上需要增加，政府信息公开质量还需提高。

下一步工作：我局将进一步提高干部职工的思想认识，不断增强做好政务公开工作的责任感和使命感，切实增强对《政府信息公开条例》的学习宣传。继续将政务公开作为本局的工作重要内容，始终做到认真抓、抓落实，切实按照“谁发布、谁负责”的原则进一步强化政府信息公开，提高政务服务水平提高。按照《政府信息公开条例》等法规、规章、制度的规定，及时公开政务信息，公开内容做到真实、具体、全面。进一步加强政府信息的核实核对，做到信息真实、准确，形式规范、程序合法。改进和完善局门户网站政府信息公开专栏，切实做好政府信息公开工作。

六、其他需要报告的事项

全年共收取政府信息公开信息处理0元，无需要报告其他事项。